



ធ្វើអោយជីវិតកាន់តែប្រសើរ
Build a Better Life



ANNUAL REPORT

2 0 1 9

About Borribo

Microfinance PLC

Build a Better Life

With Borribo Microfinance PLC



www.borribo.com.kh



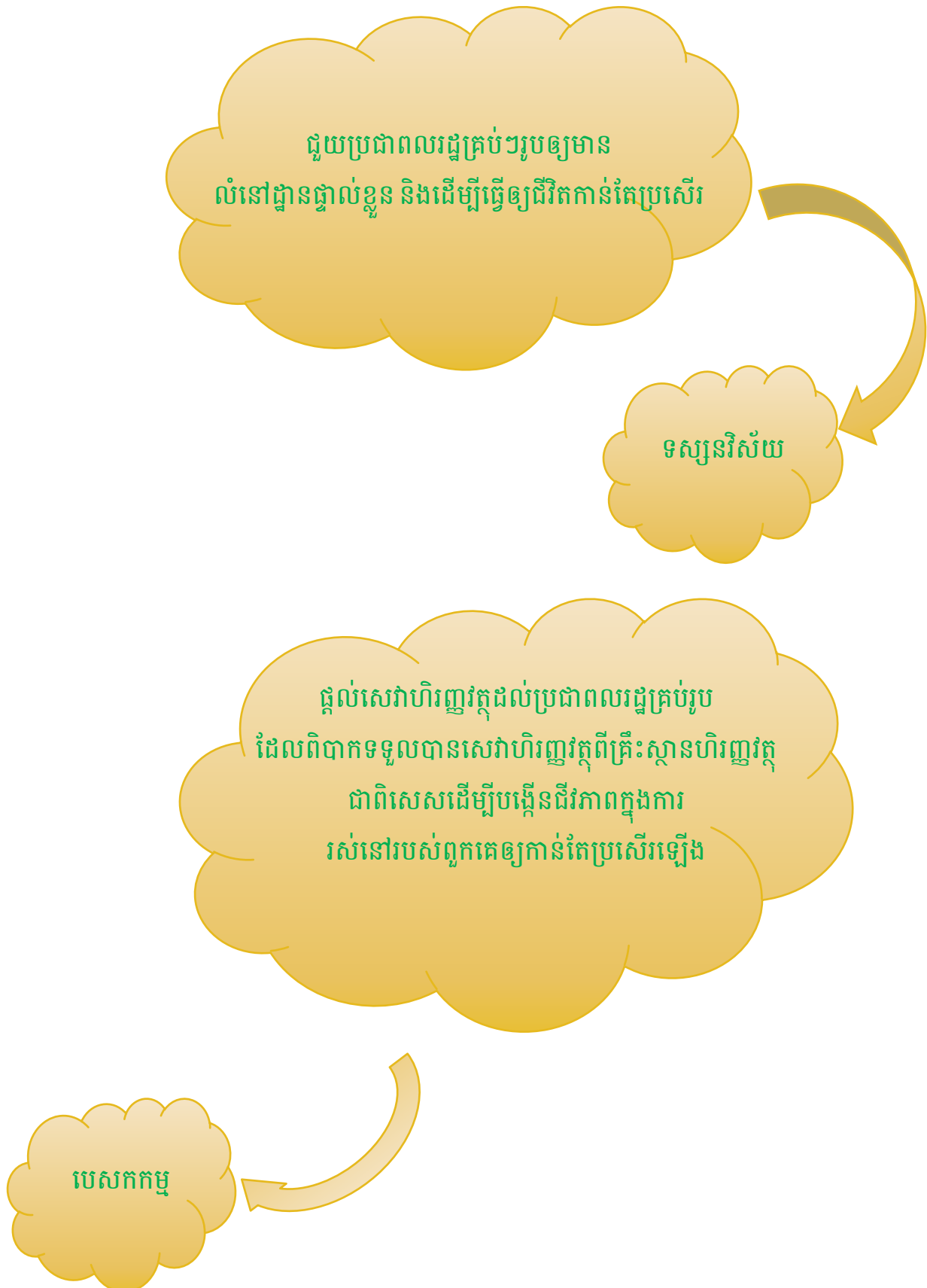
bmimfi@borribo.com.kh

មាតិកា

១. ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម.....	១
២. សាវតារ របស់ បរិបូណ៌ ភីអិលស៊ី.....	២
៣. ចំណាប់អារម្មណ៍របស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល.....	៣
៤. ចំណាប់អារម្មណ៍របស់នាយកគ្រប់គ្រងទូទៅ.....	៥
៥. លទ្ធផលប្រតិបត្តិការ.....	៧
៦. វិភាគតាមវិស័យសេដ្ឋកិច្ច.....	៨
៦.១. ការពង្រីកតំបន់ប្រតិបត្តិការ.....	១០
៧. ភាគទុនិក.....	១១
៨. អំពីរចនាសម្ព័ន្ធ.....	១២
៩. ផលិតផល និង សេវាកម្ម.....	១៣
៩.១. សេវាកម្ម.....	១៣
៩.២. ផលិតផល.....	១៣
ក. ឥណទានខ្នាតធំ.....	១៣
ខ. ឥណទានខ្នាតមធ្យម.....	១៤
គ. ឥណទានខ្នាតតូច.....	១៥
ឃ. ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន.....	១៦
ង. ឥណទានក្រុមសាមគ្គី.....	១៦
ច. ឥណទានមន្ត្រីរាជការ.....	១៧
ឆ. ឥណទានបុគ្គលិក.....	១៧
១០. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យរបាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល.....	១៨
១០.១. របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាបាល.....	១៨
១០.២. សកម្មភាពចម្បង.....	១៨
១០.៣. លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ.....	១៨
១០.៤. ភាគលាភ.....	១៨
១០.៥. ទុនបម្រុង និង សំវិធានធន.....	១៨
១០.៦. ឥណទានខាតបង់ និងឥណទានសង្ស័យ.....	១៨
១០.៧. ទ្រព្យសកម្ម.....	១៩
១០.៨. វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ.....	១៩
១០.៩. បំណុលយថាភាព និងបំណុលផ្សេងៗ.....	១៩
១០.១០. ការផ្លាស់ប្តូរហេតុការណ៍.....	២០
១០.១១. ប្រតិបត្តិការមិនប្រក្រតី.....	២០
១០.១២. ដើមទុន.....	២០

១០.១៣. ព្រឹត្តិការណ៍បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍.....	២០
១០.១៤. សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល.....	២០
១០.១៥. ចំណែកភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល.....	២០
១០.១៦. អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល.....	២១
១០.១៧. ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ.....	២១
១១. ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ.....	២២
១២. របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ.....	២២
១២.១ មតិយោបល់.....	២២
១២.២ មូលដ្ឋាននៃមតិសវនកម្ម.....	២៣
១២.៣ ព័ត៌មានផ្សេងៗ.....	២៣
១២.៤ ការទទួលខុសត្រូវលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងអ្នកទទួលខុសត្រូវ លើអភិបាលកិច្ច	២៣
១២.៥ ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ.....	២៤
១៣. អំពីអតិថិជន បរិបូរណ៍.....	២៩
១៤. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ.....	៣០
១៥. ផ្នែកធនធានមនុស្ស.....	៣០

១. ទស្សនវិស័យ និងបេសកកម្ម



២. សាវតារបស់បរិមូល

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិមូល ភីអិលស៊ី ជាគ្រឹះស្ថានឯកជន សុទ្ធសាធដែលទទួលបាន អាជ្ញាប័ណ្ណ ពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១១ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិមូល ភីអិលស៊ី (Borribo Microfinance Institution PLC) ជាគ្រឹះស្ថានដែលមានសមត្ថភាពពេញលេញ និងគ្រប់គ្រាន់ ក្នុង ការផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុទៅកាន់អតិថិជនរបស់ខ្លួន។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ គ្រឹះស្ថានបានដាក់ឱ្យ ដំណើរការជាផ្លូវ ការនូវសាខាដំបូងគេ ចំនួនពីររបស់ខ្លួនគឺ សាខាក្រុងតាខ្មៅ ដែលបានបង្កើតឡើងនៅថ្ងៃទី ០២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥ ដែលមានអាសយដ្ឋានផ្ទះលេខ ១៣៣បេ ផ្លូវជាតិលេខ០២ សង្កាត់តាខ្មៅ ក្រុងតាខ្មៅ ខេត្ត កណ្តាល និងមួយកន្លែងទៀតគឺ សាខាស្រុកអង្គស្នួល ដែលមានអាសយដ្ឋានផ្ទះលេខ០៤ ផ្លូវជាតិ លេខ ០៤ ភូមិត្រយឹង ឃុំពើក ស្រុកអង្គស្នួល ខេត្តកណ្តាល។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ ដដែលគ្រឹះស្ថានក៏បាន បើក សម្ពោធជាផ្លូវការនូវសាខាថ្មីមួយទៀត គឺសាខាស្រុកកៀនស្វាយ ដែលបង្កើតឡើងនៅថ្ងៃទី០៧ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៥ ដែលមានអាសយដ្ឋានផ្ទះលេខ៣៩៥ ផ្លូវលេខ០១ ភូមិគគីរ ស្រុកកៀនស្វាយ ខេត្តកណ្តាល។ បន្ទាប់មកក្នុងឆ្នាំ២០១៦ គ្រឹះស្ថានបានបង្កើតសាខាថ្មីមួយកន្លែងទៀត ស្ថិតនៅផ្ទះលេខ ១៩ ផ្លូវលេខ ៣៧១ ភូមិភ្នំព្រៃ ភ្នំពេញ សង្កាត់បឹងទំពុន ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ ដែលជា ការិយាល័យកណ្តាលថ្មី។ ហើយម្យ៉ាងវិញទៀតនៅថ្ងៃទី ១៣ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៧ គ្រឹះស្ថានយើងបានបង្កើតប្រព័ន្ធ Call Center ឬ Hotline និងមន្ត្រីទំនាក់ទំនងសម្រាប់គាំទ្រ ដល់កិច្ចការគាំពារអតិថិជនដើម្បីសម្រួលដល់ការ ឆ្លើយតប បណ្តឹង និងសំណួររបស់អតិថិជនក៏ដូចជាការ ដោះស្រាយបណ្តឹងជូនអតិថិជនឱ្យបានទាន់ពេល វេលា និង ប្រកបដោយតម្លាភាព ដែលមានលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនងលេខ៖

- ០៨៧ ២៩៦ ៧៧៧
- ០៨៧ ៤៧៨ ៧៧៧

៣. ចំណាប់អារម្មណ៍របស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកជំទាវ ខា ឡេង

តាងនាមឲ្យប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី នាងខ្ញុំមានកិត្តិយសជាថ្មីម្តងទៀត ដើម្បីស្វាគមន៍និង បង្ហាញអ្នកទាំងអស់គ្នានូវរបាយការណ៍នៃលទ្ធផល ដែលសម្រេចបានប្រចាំឆ្នាំ២០១៩ នៅក្នុងឆ្នាំកន្លងមកនេះ យើងសង្កេត ឃើញថាមានសន្ទុះនៃការផ្លាស់ប្តូរ យ៉ាងសំខាន់ក្នុង ទិដ្ឋភាពនយោបាយ របស់ប្រទេសកម្ពុជា យើងឃើញនូវក្តីសង្ឃឹម នឹងសេចក្តីប្រាថ្នារបស់ប្រជាជន កម្ពុជាដែលបាន កើនឡើងក្នុង ខណៈពេល ដែលពួកគេស្វែងរក មធ្យោបាយថ្មីនៃការឆ្លើយតបទៅ និងបញ្ហាសង្គមរបស់ពួកគេ យើងបាន មើលឃើញការផ្លាស់ប្តូរនៅ ក្នុងការឆ្លើយតបរបស់រដ្ឋាភិបាលទាំងផ្នែក វិជ្ជមាន និងអវិជ្ជមាន ហើយពួកគេក៏ទទួលស្គាល់ផងដែរនៅលទ្ធផលនៃ ការផ្លាស់ប្តូរនិន្នាការនយោបាយនេះ។ ការវិវត្តន៍ នយោបាយទាំងឡាយ រំពួកយើងបាននយោបាយមិនអាចបំបែក ពីតម្រូវការសេដ្ឋកិច្ចសង្គម និងសេចក្តី ប្រាថ្នាចង់បានរបស់ប្រជាជនកម្ពុជា គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី ក៏មានការប្តេជ្ញាចិត្តចំពោះ គោលការណ៍ ដូចគ្នានេះដែលទាំងនេះគឺជា តម្លៃដែលជម្រុញចំពោះគោលដៅ និងអាទិភាពរបស់យើងជា គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុមួយ ។ ជាលទ្ធផលប្រធានក្រុម ប្រឹក្សាភិបាលរបស់ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានផ្តល់ ការយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសក្នុងអំឡុងពេលមួយឆ្នាំកន្លងមកនេះ ដោយមិនត្រឹមតែការយកចិត្តទុកដាក់ ដល់កំណើនសេដ្ឋកិច្ច របស់អតិថិជនយើងប៉ុណ្ណោះទេប៉ុន្តែយើងក៏គិតគូរទៅ ដល់សុខុមាលភាពសង្គម និង សហគមន៍របស់ពួកគេផងដែរ។

នៅផ្នែកប្រតិបត្តិការ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានបង្ហាញឲ្យឃើញពីការពង្រីកនូវបណ្តាញអាជីវកម្ម មិនមែន ឥណទានរបស់ខ្លួន។ បើទោះសភាពការណ៍នយោបាយ នៅក្នុងឆ្នាំនេះមិនមានភាពច្បាស់លាស់ យ៉ាងណាក៏ដោយ យើងមិនបានប្រឈមមុខចំពោះការយឺតយ៉ាវ ក្នុងការបង្កើតនូវបណ្តាញអាជីវកម្មទាំង នេះ ឡើយអាជីវកម្មឥណទាន រក្សាបាននូវភាពជឿជាក់ ដែលផ្តល់នូវលទ្ធផល វិជ្ជមាននៅក្នុងតុល្យការដ៏ល្អ និង ប្រាក់ចំណេញដ៏ប្រសើរសម្រាប់ ក្រុមហ៊ុន ក្នុងអំឡុងពេលឆ្នាំនេះ ហើយគ្រឹះស្ថាននៅតែរក្សាការ ប្តេជ្ញាចិត្ត ចំពោះគោលដៅសង្គមរបស់ខ្លួនដែលធ្លាប់ បានអនុវត្តន៍កន្លងមកក្នុងអំឡុងឆ្នាំនេះ ដែល នាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវបានអនុវត្ត នូវបណ្តាលសកម្មភាពស្រាវជ្រាវ ទាំងឡាយសកម្មភាពគួរឲ្យកត់សម្គាល់ ភាគច្រើននៃសកម្មភាពទាំងនោះបានផ្តោតជាសំខាន់ទៅលើការសិក្សា ពីអតិថិជននិងអ្នកដែលមិនមែនជា

អតិថិជនរបស់ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី ក្នុងរយៈពេល៨ឆ្នាំនេះដើម្បីមើលឲ្យ ឃើញ នូវចំណុចវិជ្ជមាននិង អវិជ្ជមានដែលអាចកើតឡើង នៅក្នុងជីវិតរបស់ពួកគេ។ ការសិក្សានេះគឺជាប់ពាក់ព័ន្ធ ជាពិសេសទៅនឹង កម្រិតនៃការជាប់ទាក់ទងគ្នា រវាងសេវាហិរញ្ញវត្ថុរបស់បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី និង សុខុមាលភាពរបស់អតិថិជន លទ្ធផលត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត និង ចែករំលែកនៅលើវេទិការ ជាសាធារណ នាមុនពេលឆ្នាំខាងមុខ ការរីក ចម្រើនរបស់គ្រឹះស្ថានកន្លងមកគឺដោយសារមានការចូលរួមពីសំណាក់ភាគទុនិកអាជ្ញាធរ ពាក់ព័ន្ធ អ្នកគ្រប់ គ្រងអតិថិជនដៃគូសហការព្រមទាំង បុគ្គលិកគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ដែលបានចូលរួមសហការយ៉ាងមុតមាំក្នុងការ រុញច្រានឲ្យគ្រឹះស្ថានសម្រេចតាមទិសដៅដែលបានគ្រោងទុក។

ជាចុងក្រោយនាងខ្ញុំ សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅនិងសូម ជូនពរដល់អតិថិជនសាធារណ ជន និងថ្នាក់គ្រប់គ្រងព្រមទាំងបុគ្គលិកទាំងអស់ ជួបប្រទះតែសេចក្តីសុខនិងទទួលបានជោគជ័យគ្រប់ភារៈ កិច្ចការងារទាំងអស់ក្នុងឆ្នាំ ២០២០ខាងមុខនេះ។

៤. ចំណាប់អារម្មណ៍របស់នាយកគ្រប់គ្រងទូទៅ



នាយក គ្រប់គ្រងទូទៅ
លោក អ៊ុត សុពាលី

តាងនាមខ្ញុំជានាយកគ្រប់គ្រងទូទៅនៃគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី សូមបង្ហាញពី របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ជូនលោក លោកស្រី និងសាធារណជនជ្រាបជាព័ត៌មាន ដូចតទៅ ដោយថាក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ នេះសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាទាំងមូលបានកើនឡើងដូចទៅនឹងឆ្នាំកន្លងមក វិស័យសំខាន់ៗដែលរួមចំណែកធ្វើឲ្យសេដ្ឋកិច្ច ទាំងមូលរីកចម្រើនដូចជា៖ វិស័យសម្លៀកបំពាក់ វិស័យសំណង់ វិស័យទេសចរណ៍ វិស័យពាណិជ្ជកម្ម និងវិស័យកសិកម្ម បើទោះជាប្រទេសកម្ពុជាបានទទួលរងគ្រោះធម្មជាតិ នៅតាមតំបន់មួយ ចំនួនដែលជាបញ្ហាប្រឈម ក្នុងការផលិតនិងការនាំចេញ ផលិតផលកសិកម្មក៏ដោយ ។ ជាមួយនឹងកំណើនសេដ្ឋកិច្ច ស្ថេរភាព

នយោបាយ និងស្ថេរភាពសង្គម គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានផ្តល់សេវាកម្មជូនដល់អតិថិជនជាង២០៦៨នាក់ នៅតាមការិយាល័យប្រតិបត្តិការ ចំនួន៤សាខា និងការិយាល័យកណ្តាលផងដែលហើយក្នុងនោះផលិតផលកម្មភាគច្រើនរបស់គ្រឹះស្ថានបានផ្តល់ ជូនអតិថិជនមានប្រាក់ចំណូលទាប និងមធ្យមដើម្បីរក្សា ឲ្យបាននូវនិរន្តរភាព និង ការទទួលខុសត្រូវក្នុងការចូលរួមចំណែកអភិវឌ្ឍន៍សង្គមជាតិឲ្យស្របទៅនឹងយុទ្ធសាស្ត្រ ដែលបានដាក់ជូននិង អនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគួរបញ្ជាក់ដែលថា ទំហំប្រាក់កម្ចីបានកើនឡើងបើធៀបទៅ នឹងកម្ចីសរុបនៅឆ្នាំ២០១៨ ប៉ុន្តែចំនួនអតិថិជនមានការថយចុះ ដោយសារតែចំនួនបុគ្គលិក មានចំនួនតិច បន្ថែមលើសនេះទៅទៀត គ្រឹះស្ថានបានធ្វើការគ្រប់គ្រង ហានិភ័យឥណទាន បានប្រសើរនិងរក្សាបាននូវ កម្រិតគុណភាព ផលប៉ុន្តែកម្ចីស្ថិតនៅក្នុងហានិភ័យ មួយកម្រិតទាប គណៈគ្រប់គ្រងគ្រឹះស្ថាន បានផ្តោតសំខាន់ទៅលើការអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល ដែលសម្របខ្លួនទៅនឹង តម្រូវការរបស់អតិថិជននៅទីផ្សារដែលមានលក្ខណៈ ប្រកួតប្រជែងនិងការវិវត្តន៍ខ្ពស់ដែលជា លទ្ធផលគ្រឹះស្ថានផ្តល់ជូននូវសេវាឥណទានរួមមានដូចជា៖ ឥណទានខ្នាតធំ ឥណទានខ្នាតមធ្យម ឥណទានខ្នាតតូច ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ឥណទានក្រុមសាមគ្គី ឥណទានមន្ត្រីរាជការ ឥណទានបុគ្គលិក។ គ្រឹះស្ថានប្រកាន់ភ្ជាប់នូវយុទ្ធសាស្ត្រ ដែលផ្តល់នូវអាទិភាពលើការ គ្រប់គ្រងហានិភ័យការអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល និងសេវាកម្មអតិថិជន និងការអភិវឌ្ឍន៍បុគ្គលិក នូវគ្រប់កម្រិតទាំងអស់ជាចម្បងជាផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ។

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី និងចាប់ផ្តើមដំណើរការផ្តល់កម្ចី និងទទួលប្រាក់សង
ត្រលប់ តាមរយៈភ្នាក់ងាររឹង ឬអតិថិជនគាត់អាចធ្វើការអញ្ជើញមកបង់ដល់កន្លែងដោយផ្ទាល់ ។

ដោយការរាប់អានដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់អំពីខ្ញុំ
អ៊ុក តូរានី
នាយកគ្រប់គ្រងទូទៅ

៥. លទ្ធផលប្រតិបត្តិការ

ក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានធ្វើការផ្តល់ឥណទានជូនអតិថិជន របស់ខ្លួន សរុបទឹកប្រាក់រហូតដល់ ៥.៦០៦.៤០០ ដុល្លារអាមេរិក នឹងទឹកប្រាក់សរុបជាលុយរៀល ៤,០៣៥,០៥៤,១០០ ដែលបានកើនឡើងប្រមាណជា២៧% បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៨ កន្លងមក។ ដោយ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ទំហំឥណទានមានត្រឹមតែ ៥.៥៥៥.៧៧៧ ដុល្លារអាមេរិកប៉ុណ្ណោះ។ កត្តាដែលធ្វើឲ្យ កើនឡើងនូវទំហំឥណទាន គឺដោយសារការបង្កើត ផលិតផលច្រើនប្រភេទដើម្បី បំពេញតម្រូវការរបស់ អតិថិជនទន្ទឹមនឹង ការកើនឡើងនូវទំហំឥណទានក្នុងនោះគ្រឹះស្ថាន ក៏មានការចម្រុះនៅ ចំនួនអតិថិជន ប្រើប្រាស់សេវាកម្មឥណទាន របស់ខ្លួនដែលមានអតិថិជនប្រមាណជា ២.០៦៨នាក់ បើយើងក្រឡេកមក មើលពីឥណទានមិនដំណើរការ របស់បរិបូរណ៍ឃើញថាមានការកើនឡើង ឥណទានមិនដំណើរការ តិចតួចបើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៨កន្លងមក។ ដោយមានការកើនឡើងឥណទាន មិនដំណើរការប្រមាណជា ០,១០% ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ បើធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៩ ដោយក្នុងឆ្នាំ២០១៨ បរិបូរណ៍មានឥណទាន មិនដំណើរ ការប្រមាណ ១.៥៤% បើធៀបឥណទានសរុប របស់គ្រឹះស្ថានដែលក្នុងឆ្នាំ២០១៨ ឥណទាន មិនដំណើរ ការដល់ទៅ ០,៥០% បើធៀបឥណទានសរុប។

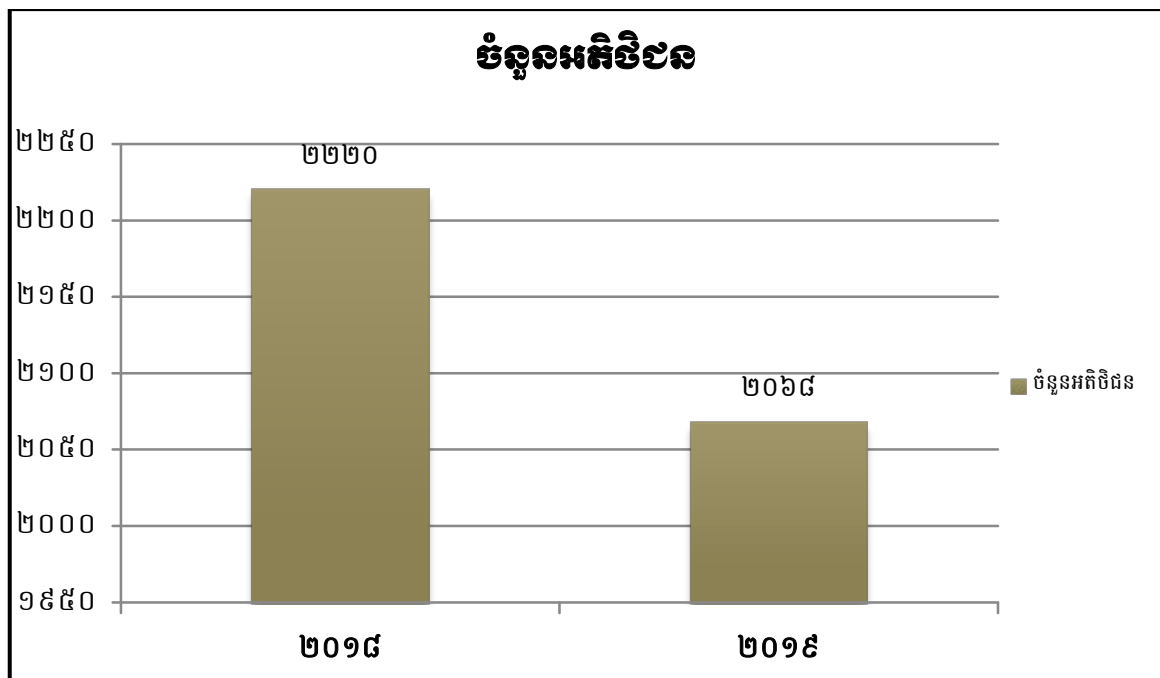
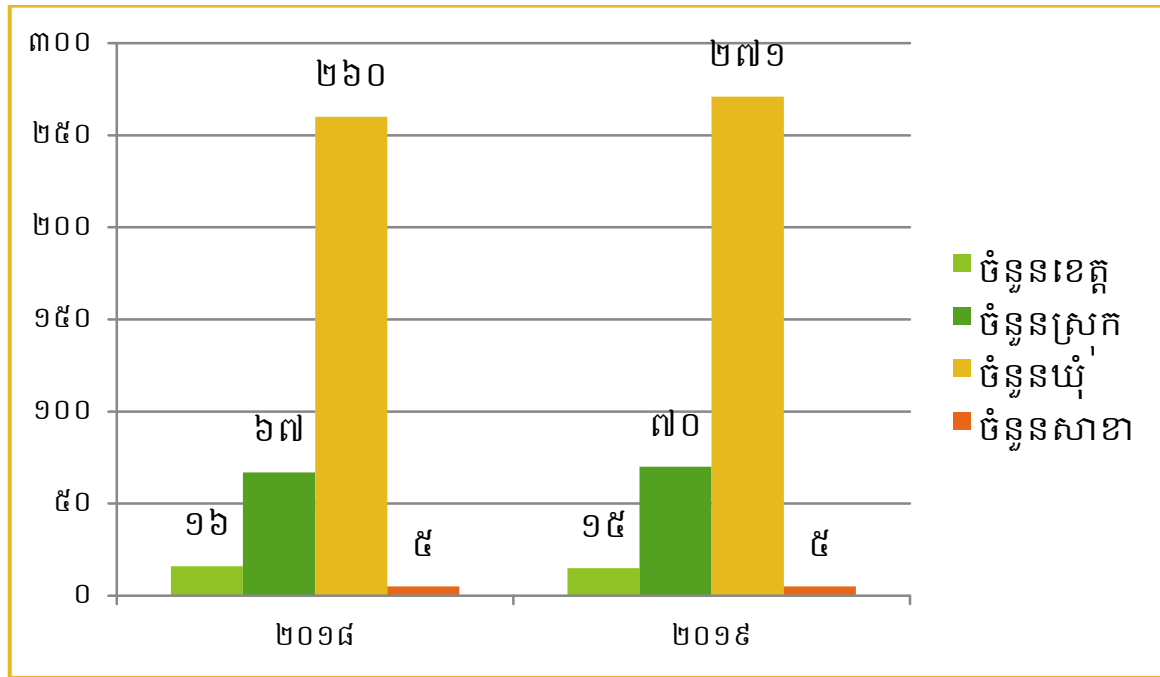
ទិន្នន័យប្រតិបត្តិការ

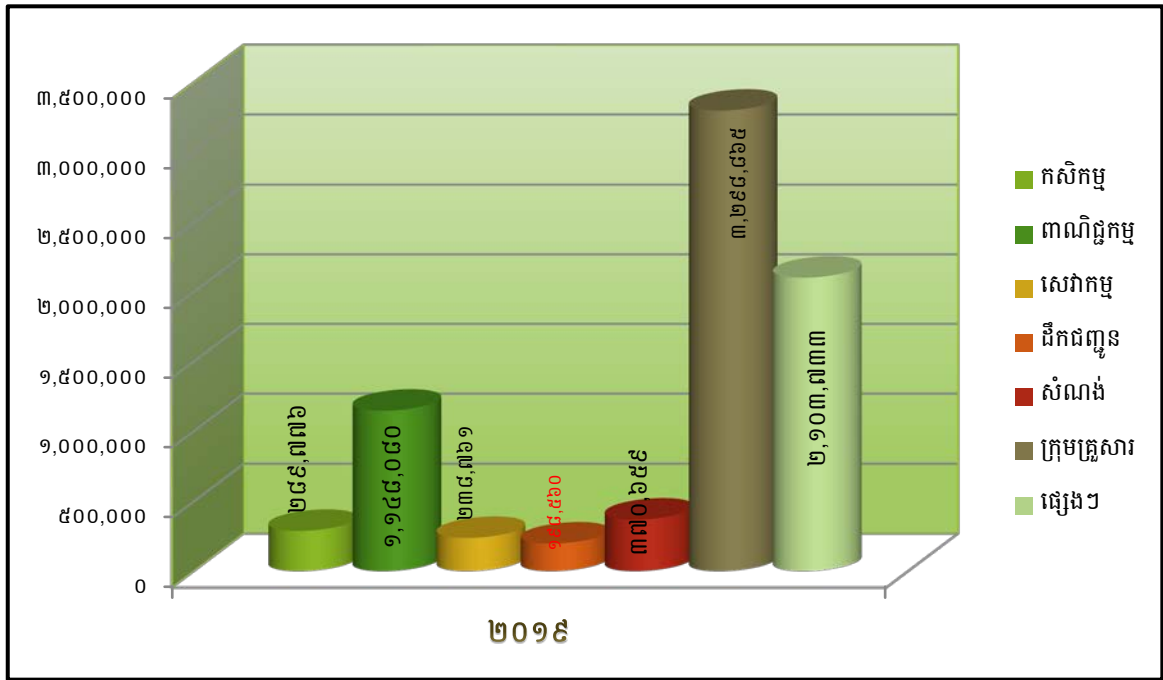
	២០១៩	២០១៨	២០១៧
ចំនួនខេត្ត/រាជធានី	១៥	១៦	១៤
ចំនួនស្រុក	៧០	៦៧	៥៩
ចំនួនឃុំ	២៧១	២៦០	២៣៧
ចំនួនសាខា	៥	៥	៥
ចំនួនអតិថិជន	២០៦៨	១.២០០	១.៩០៧
ផលប័ត្រឥណទាន(ដុល្លារ)	៥.៦០៦.៤០០	៥.៥៥៥.៧៧៧	៤.៣៦៧.២៥៣
ផលប័ត្រឥណទាន(រៀល)	៤,០៣៥,០៥៤,១០០	០	០
ចំនួនបុគ្គលិក	៥៣	៥៧	៦៣

៦. វិភាគតាមវិស័យសេដ្ឋកិច្ច

២០១៩		សមមូលជាដុល្លារអាមេរិក		សរុប
ឥណទានតាមវិស័យ	ប្រាក់រៀល	ប្រាក់រៀលប្តូរជាដុល្លារ	ដុល្លារអាមេរិក	សរុបជាដុល្លារ
កសិកម្ម	២០៦,៤៧៥,២០០	៥១,៦១៩	២៣៨,១៥៧	២៨៩,៧៧៦
ពាណិជ្ជកម្ម	០	០	១១៤,៨០៨,០៥	១,១៤៨,០៨០
សេវាកម្ម	៥៤,៥១៥,៨០០	១៣,៦២៩	២២៥,១៣២	២៣៨,៧៦១
ដឹកជញ្ជូន	២៥៤,៥៥៧,៩០០	៦៣,៦៣៩	១៣៤,៩២១	១៩៨,៥៦០
សំណង់	៣០១,៣៦២,៦០០	៧៥,៣៤១	២៩៥,៣១៨	៣៧០,៦៥៩
ក្រុមគ្រួសារ	១,៦៦៣,៦៥៩,៣០០	៤១៥,៩១៥	២,៨៨២,៩៥០	៣,២៩៨,៨៦៥
ផ្សេងៗ	១,៥៥៤,៤៨៣,៣០០	៣៨៨,៦២១	១,៧១៥,១១២	២,១០៣,៧៣៣
សរុប	៤,០៣៥,០៥៤,១០០	១,០០៨,៧៦៤	៥,៤៩១,៥៩០	៦,៥០០,៣៥៤

ឥណទានតាមវិស័យ	២០១៩	២០១៨	២០១៧
កសិកម្ម	២៨៩,៧៧៦	១១៥,៧៣០	១០៣,៦២១
ពាណិជ្ជកម្ម	១១៤,៨០៨,០៥	១២៦,៦៤៩	១០៥,៧៨៦
សេវាកម្ម	២៣៨,៧៦១	៨៧,៣៨៧	១៩០,៨៦៥
ដឹកជញ្ជូន	១៩៨,៥៦០	៨៨,៦៧៨	៧៩,៧២៦
សំណង់	៣៧០,៦៥៩	១៣២,៥១៤	៤០,១៣៣
ក្រុមគ្រួសារ	៣,២៩៨,៨៦៥	២,១៥៥,៩៨០	១,៦១០,៩៩០
ផ្សេងៗ	២,១០៣,៧៣៣	២,៨៤៨,៨៤០	២,២៣៦,១៣២
សរុប	៦,៥០០,៣៥៤	៥,៥៥៥,៧៧៨	៤,៣៦៧,២៥៣





៦.១. ការពង្រីកតំបន់ប្រតិបត្តិការ



បច្ចុប្បន្នគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិមូល ភីអិលស៊ី មានការិយាល័យចំនួន៥(ប្រាំ) ទីតាំងដែលកំពុងប្រតិបត្តិការបម្រើអតិថិជន ដែលក្នុងនោះនៅរាជធានីភ្នំពេញមានចំនួនពីរសាខាគឺ សាខាការិយាល័យកណ្តាលនិង សាខាខណ្ឌដូនពេញ និងនៅខេត្ត កណ្តាល មានចំនួនបី សាខា ដូចជា សាខាក្រុងតាខ្មៅ សាខាស្រុកអង្គស្នួល និងសាខាស្រុកកៀនស្វាយ។

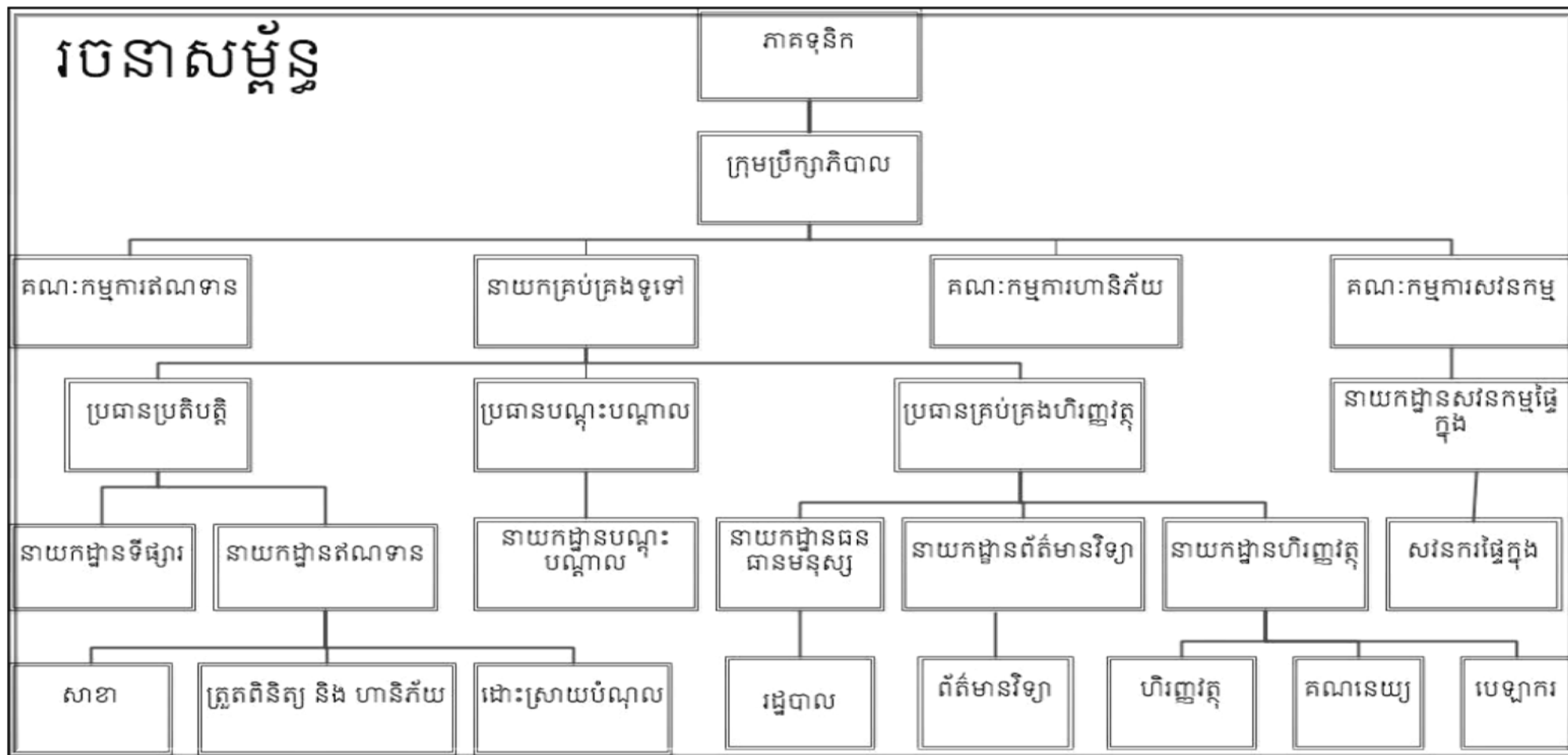
៧. ភាគទុនិក

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី មានភាគទុនិកចំនួនបីរូបនៅដដែលគឺ៖

ឈ្មោះភាគទុនិក	ចំនួនភាគហ៊ុន	ចំនួន(ដុល្លារ)
លោកស្រី ខា ឡេង	៣៣,៣៣%	៦០០.០០០
លោកស្រី សិន កាហ្វីន	៣៣,៣៣%	៦០០.០០០
លោកស្រី បេ លី	៣៣,៣៣%	៦០០.០០០
សរុប	១០០.០០%	១.៨០០.០០០



៨ អំពីរបៀបនាសម្ព័ន្ធ



៩. ផលិតផល និងសេវាកម្ម

៩.១. សេវាកម្ម

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី យកចិត្តទុកដាក់លើ សេវាកម្មអតិថិជនរក្សានូវទំនាក់ទំនងយ៉ាងល្អជិតស្និទ្ធ ពោរពេញដោយភាពរួសរាយ ញញឹមរាក់ទាក់ ប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ និងវិជ្ជាជីវៈការងារដើម្បីធានាបាននូវសេវាល្អឥតខ្ចោះ ។

៩.២. ផលិតផល

ដោយមើលឃើញពីតម្រូវការ របស់ប្រជាពលរដ្ឋនៅតាមជនបទ ក្នុងការស្វែងរកប្រភពដើមទុន ដើម្បីបង្កើតទ្រទ្រង់និងពង្រីកមុខរបរអាជីវកម្មរបស់ពួកគាត់ឲ្យកាន់តែមានភាពល្អប្រសើរ និង រីកចម្រើនស្របតាមទីផ្សារបច្ចុប្បន្ន មានការកើនឡើង គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានសម្រេចផ្តល់នូវសេវាកម្មប្រាក់កម្ចី ដែលបត់បែនទៅតាមតម្រូវការ ជាក់ស្តែងរបស់អតិថិជន ទំហំសាច់ប្រាក់ ពេលវេលានៃការសងត្រលប់សាច់ប្រាក់ អតិថិជនគាត់អាចធ្វើការជ្រើសរើស ដោយរបៀបនៃការសងរយៈពេលវែង ឬរយៈពេលខ្លីទៅតាមការសម្រេចចិត្តរបស់ អតិថិជន និងរបៀបនៃការសងមានច្រើនបែបទៀត ។ សេវាកម្មប្រាក់កម្ចីរួមមានដូចជា ៖ ឥណទានខ្នាតធំ ឥណទានខ្នាតតូច ឥណទានខ្នាតមធ្យម ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ឥណទានក្រុមសាមគ្គី ឥណទានមន្ត្រីរាជការ ឥណទានបុគ្គលិក ។

ក. ឥណទានខ្នាតធំ

ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ	: ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	: ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ៦០ ខែ
ទំហំឥណទាន	: ចាប់ពី ១០.០០០ដុល្លារ ឬ ៤០.០០០.០០០លានរៀល រហូតដល់ ៥០.០០០ដុល្លារ ឬ ២០០.០០០.០០០ លានរៀល
អត្រាការប្រាក់	: តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ
ការសងត្រលប់	: មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន
លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី	: តម្រូវឲ្យអតិថិជនមានទ្រព្យដាក់ធានាតម្កល់នៅគ្រឹះស្ថាន និងតម្រូវឲ្យមានអ្នករួមខ្ចី ឬអ្នកធានា ។





ខ.ឥណទានខ្នាតមធ្យម

- ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ : ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
- រយៈពេលខ្លី : ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ៦០ ខែ
- ទំហំឥណទាន : បានចំនួនធំជាង ២៥០០ដុល្លារ ឬ១០.០០០.០០០ លានរៀល
រហូតដល់១០.០០០ដុល្លារ ឬ៤០.០០០.០០០ លានរៀល
- អត្រាការប្រាក់ : តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ
- ការសងត្រលប់ : មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន
- លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី : តម្រូវឲ្យអតិថិជនមានទ្រព្យដាក់ធានាតម្កល់នៅគ្រឹះស្ថាន និងតម្រូវ
ឲ្យមានអ្នករួមខ្ចី ឬអ្នកធានា ។



គ. ឥណទានខ្នាតតូច

ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ	: ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
រយៈពេលខ្លី	: ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ២៤ ខែ
ទំហំឥណទាន	: បានចំនួនចាប់ពី ១០០ដុល្លារ ឬ៤០០.០០០ រៀល រហូតដល់២.៥០០ដុល្លារ ឬ១០.០០០.០០០ លានរៀល
អត្រាការប្រាក់	: តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ
ការសងត្រលប់	: មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន
លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី	: តម្រូវឲ្យអតិថិជនមានទ្រព្យដាក់ធានាតម្កល់នៅគ្រឹះស្ថាន និងតម្រូវ ឲ្យមានអ្នករួមខ្ចី ឬអ្នកធានា ។



ឃ. ឥណទានប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន

- ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ : ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
- រយៈពេលខ្លី : ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ៣៦ ខែ ដោយមានការប្រថាប់ត្រាដឹងឮពីមេធាវី
- ទំហំឥណទាន : បានចំនួនចាប់ពី ១០០ដុល្លារ ឬ៤០០.០០០ រៀល
រហូតដល់៥.០០០ដុល្លារ ឬ២០.០០០.០០០ លានរៀល
- អត្រាការប្រាក់ : តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ
- ការសងត្រលប់ : មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន
- លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី : តម្រូវឲ្យអតិថិជនមានប័ណ្ណសម្គាល់យានយន្ត(ច្បាប់ដើម) តម្កល់ទុក
នៅគ្រឹះស្ថាន និងតម្រូវឲ្យមានអ្នករួមខ្ចី ឬអ្នកធានា ។

ង. ឥណទានក្រុមសាមគ្គី

- ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ : ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក
- រយៈពេលខ្លី : ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ១២ ខែ
- ទំហំឥណទាន : បានចំនួនចាប់ពី ១០០ដុល្លារ ឬ៤០០.០០០ រៀល
រហូតដល់២.០០០ដុល្លារ ឬ៨.០០០.០០០ លានរៀល
- អត្រាការប្រាក់ : តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ



ការសងត្រលប់ : មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន

លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី : តម្រូវឲ្យអតិថិជន ខ្ចីប្រាក់ចាប់ពី ពីរគ្រួសារឡើងទៅ



ឥណទាន សាមគ្គី

ច. ឥណទានមន្ត្រីរាជការ

ប្រភេទរូបិយប័ណ្ណ : ប្រាក់រៀល ឬប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក

រយៈពេលខ្ចី : ចាប់ពី ០៦ខែ រហូតដល់ ២៤ ខែ

ទំហំឥណទាន : បានចំនួនចាប់ពី ១០០ដុល្លារ ឬ៤០០.០០០ រៀល
រហូតដល់២.៥០០ដុល្លារ ឬ១០.០០០.០០០ លានរៀល

អត្រាការប្រាក់ : តម្លៃសមរម្យស្របតាមទីផ្សារ

ការសងត្រលប់ : មានច្រើនរបៀប អតិថិជនអាចធ្វើការជ្រើសរើសបាន

លក្ខខណ្ឌនៃការខ្ចី : តម្រូវឲ្យអតិថិជន មានរួមខ្ចី ឬអ្នកធានា



ឥណទានមន្ត្រីរាជការ

ឆ. ឥណទានបុគ្គលិក

ឥណទានបុគ្គលិកគឺ ប្រភេទប្រាក់កម្ចីដែលផ្តល់ជូនបុគ្គលិក ក្នុងគោលបំណងយកទៅប្រើប្រាស់ផ្ទាល់ខ្លួន ហើយបុគ្គលិកទាំងអស់របស់គ្រឹះស្ថាន ត្រូវបានឆ្លងកាត់ដំណាក់កាល សាកល្បងការងារដើម្បីក្លាយជាបុគ្គលិកពេញសិទ្ធិ ទើបស្ថាប័នផ្តល់ឥណទានជូនតាមទំហំ ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងគោលការណ៍ របស់គ្រឹះស្ថាន។



ឥណទាន បុគ្គលិក

១០. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

១០.១. របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានសេចក្តីសោមនស្សក្នុងការដាក់ជូននៅ របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួនដោយ ភ្ជាប់ជាមួយនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិបរណ៍ ភីអិលស៊ី ហៅកាត់ថា (ក្រុមហ៊ុន) ដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩ ។

១០.២. សកម្មភាពចម្បង

សកម្មភាពចម្បង របស់គ្រឹះស្ថានគឺ ផ្តល់សេវាកម្មមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ។ ពុំមានការផ្លាស់ប្តូរជាសារវន្តទៅលើ សកម្មភាព នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនោះទេ ។

១០.៣. លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់គ្រឹះស្ថានសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ មានដូច ខាងក្រោម៖

	២០១៩		២០១៨	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល កំណត់សម្គាល់ ២.៤	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល កំណត់សម្គាល់ ២.៤
ប្រាក់ចំណេញមុនពន្ធដារ	៤៤៨,១០១	១,៨១៥,៧០៥	៤៥៣,៦៣៨	១,៨៣៤,៩៦៦
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	(៩៤,៣៩២)	(៣៨២,៤៧៦)	(៩៣,៨៦២)	(៣៧៩,៦៧២)
ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ	៣៥៣,៧០៩	១,៤៣៣,២២៩	៣៥៩,៧៧៦	១,៤៥៥,២៩៤

១០.៤. ភាគលាភ

ពុំមានភាគលាភណាមួយត្រូវបានប្រកាស ឬត្រូវបានបង់ហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏ ពុំបានផ្តល់ជាអនុ សាសន៍ឲ្យមានការបែងចែកភាគលាភ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ។

១០.៥. ទុនបម្រុង និងសំវិធានធន

ពុំមានការប្រែប្រួលជាសារវន្ត ទៅលើទុនបម្រុងនិង សំវិធានធននៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទនេះទេ ក្រៅពីការ បង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ។

១០.៦. ឥណទានខាតបង់ និង ឥណទានសង្ស័យ

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុន ត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបាន ចាត់វិធានការ ដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យដើម្បីបញ្ជាក់ថា វិធានការទាក់ទងនឹងការលុបចោលនូវឥណទានខាត បង់ និងការធ្វើសំវិធានធនលើឥណទានជាប់សង្ស័យត្រូវបានធ្វើឡើង ហើយមានការជឿជាក់ថាមិនមានឥណ



ទានខាតបង់ និងសំវិធានធនត្រូវបានធ្វើឡើងសម្រាប់ឥណទានជាប់សង្ស័យ។ នាថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានពិនិត្យឃើញមាន ស្ថានភាពណាមួយដែលអាចនឹងបណ្តោយឲ្យចំនួន នៃការលុបចោលឥណទានខាតបង់ ឬចំនួននៃការធ្វើសំវិធានធនលើ ឥណទានជាប់សង្ស័យនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះមានចំនួនខ្វះខាតជាសារវន្តនោះឡើយ ។

១០.៧. ទ្រព្យសកម្ម

នៅមុនពេលដែលរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបានរៀបចំឡើង ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យដើម្បី បញ្ជាក់ថាបណ្តាលទ្រព្យសកម្មទាំងអស់ ក្រៅពីបំណុលដែលបានកត់ត្រានៅក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន ហើយដែលទំនងជាមិនអាចលក់បាន នៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ត្រូវបានកាត់បន្ថយឲ្យនៅស្មើនឹងតម្លៃដែលរំពឹងទុកថានឹងអាចប្រមូលបានជាក់ស្តែង។

នាថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយ ដែលនឹងធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់ការកំណត់តម្លៃទ្រព្យសកម្មចរន្ត នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន ថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវនោះទេ ។

១០.៨. វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ

នាថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលបានកើតឡើងដែលនឹងធ្វើអោយប៉ះពាល់ដល់វិធីសាស្ត្រកំណត់តម្លៃ ដែលបានអនុវត្តកន្លងមក ក្នុងការវាយតម្លៃទ្រព្យសកម្មនិងបំណុលនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុនថាមានភាពមិនត្រឹមត្រូវ ឬមិនសមស្របនោះទេ។

១០.៩. បំណុលយថាភាព និងបំណុលផ្សេងៗ

នៅថ្ងៃការិយបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះពុំមាន ៖

- (ក) ការប្រែប្រួលទ្រព្យសកម្ម ណាមួយរបស់ក្រុមហ៊ុនដែល កើតឡើងដោយសារការដាក់បញ្ចាំសម្រាប់ការធានាចំពោះបំណុលរបស់បុគ្គលណាមួយ ចាប់តាំងពីបំណាច់ឆ្នាំឡើយ ឬ
- (ខ) បំណុលយថាភាពណាមួយ ដែលកើតមានឡើងចំពោះក្រុមហ៊ុន ចាប់តាំងពីចុងការិយបរិច្ឆេទមក ក្រៅអំពីប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតារបស់ក្រុមហ៊ុន ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានមតិថា ពុំមានបំណុលយថាភាពឬ បំណុលផ្សេងៗទៀតរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលត្រូវបំពេញឬអាចនឹង ត្រូវបំពេញក្នុងរយៈពេល១២ខែ បន្ទាប់ពីចុងការិយបរិច្ឆេទនេះ ដែលនឹងធ្វើឲ្យមាន ផលប៉ះពាល់ ឬអាចនឹង ប៉ះពាល់ជាសារវន្ត ដល់លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ដែលបានកំណត់ និងនៅពេលដែលដល់ថ្ងៃកំណត់ ។

១០.១០. ការផ្លាស់ប្តូរនៃហេតុការណ៍

នាថ្ងៃចេញរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ណាមួយដែលមិនបានវែកញែកនៅក្នុងរបាយការណ៍នេះ ឬក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់ក្រុមហ៊ុន ដែលនឹងបណ្តាលឲ្យមានតួលេខនៃចំនួនណាមួយ ដែលបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មានភាពមិនត្រឹមត្រូវនៅទេ ។

១០.១១. ប្រតិបត្តិការមិនប្រក្រតី

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានមតិថា លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដោយសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតីនោះទេ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏មានមតិផងដែរថា នៅក្នុងចន្លោះពេលចាប់ពីថ្ងៃចុងការិយបរិច្ឆេទ ដល់ថ្ងៃចេញរបាយការណ៍ នេះពុំមានចំណាត់ថ្នាក់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងមិនប្រក្រតីកើតមានឡើង ដែលអាចនាំឲ្យប៉ះពាល់ដល់លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ របស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលរបាយការណ៍នេះរៀបចំឡើងនោះទេ ។

១០.១២. ដើមទុន

មិនមានការផ្លាស់ប្តូរដើមទុន ដែលបានបង់សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទនេះទេ ។

១០.១៣. ព្រឹត្តិការណ៍បន្លាស់ពីកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍

ពុំមានព្រឹត្តិការណ៍សារវន្តកើតឡើង ក្រោយកាលបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ដែលតម្រូវឲ្យមានការលាតត្រដាង ឬ និយ័តភាព ក្រៅពីព្រឹត្តិការណ៍ដែលបានលាតត្រដាងរួចហើយនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់ជាមួយនឹងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ។

១០.១៤. សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលបម្រើការ ចាប់តាំងពីថ្ងៃចេញរបាយការណ៍ចុងក្រោយមានរាយនាមដូចខាងក្រោម៖

លោកស្រី ខា ឡេង	ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី ស៊ិន កាហ្វីន	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
លោកស្រី បេ លី	សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
បណ្ឌិត ឈុន វណ្ណៈ	អភិបាលឯករាជ្យ

១០.១៥. ចំណែកហ៊ុនរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ពុំមានអភិបាលណាម្នាក់ ដែលបានតែងតាំងនៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ នេះមានកាន់កាប់ភាគហ៊ុនរបស់ក្រុមហ៊ុន ។



១០.១៦. អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

មិនថានៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទ ឬនៅក្នុងអំឡុងការិយបរិច្ឆេទ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ គឺមិនមានកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយដែលក្រុមហ៊ុនជាភាគីម្ខាង ដែលកម្មវត្ថុនៃកិច្ចព្រមព្រៀងនោះ អាចផ្តល់លទ្ធភាពដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាម្នាក់ឲ្យ ទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ តាមមធ្យោបាយផ្សេងៗ ដូចជាការទិញហ៊ុន ឬបំណុលរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬ សាជីវកម្មដទៃ ។

ចាប់តាំងពីក្នុងការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនៃឆ្នាំកន្លងទៅ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានទទួល ឬមានសិទ្ធិទទួលបាននូវអត្ថប្រយោជន៍ណាមួយ (ក្រៅពីអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានរាប់បញ្ចូលក្នុងចំនួនសរុប នៃឯកត្តជនដែលបានទទួលឬកំណត់ និងអាចទទួលបានដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល) តាមរយៈកាលចុះកិច្ចសន្យាធ្វើឡើងដោយក្រុមហ៊ុនជា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬដោយក្រុមហ៊ុនផ្សេង ដែលមានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជាសមាជិក ឬក៏ជាមួយក្រុមហ៊ុន ផ្សេងដែលមានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ជាសមាជិកនោះមានផលប្រយោជន៍ផ្នែក ហិរញ្ញវត្ថុច្រើនជាងអ្វីត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ។

១០.១៧. ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានភារកិច្ចធ្វើការបញ្ជាក់អះអាងថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននាថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩ និងព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុនិងលំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវ ៖

- ក. អនុម័តនូវគោលការណ៍ គណនេយ្យសមស្រប ដោយផ្អែកលើការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ប្រមាណ យ៉ាងសមហេតុផល និងប្រុងប្រយ័ត្ន ព្រមទាំងអនុវត្តតាមគោលការណ៍ទាំងនេះប្រកបដោយសង្គតិភាព
- ខ. អនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម (ស៊ីអាយអេហ្វអេស សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម) ឬប្រសិនបើមានការផ្លាស់ប្តូរពីនេះដើម្បីបង្ហាញពីភាពពិត និងត្រឹមត្រូវ គឺត្រូវបង្ហាញ និងពន្យល់ឲ្យច្បាស់លាស់ និងកំណត់បរិមាណឲ្យនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ។
- គ. ត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធដំណើរការ រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន និងរក្សាទុកនូវបញ្ជីគណនេយ្យឲ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព ។
- ឃ. វាយតម្លៃនូវលទ្ធភាពរបស់ ក្រុមហ៊ុនចំពោះការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ទទួលខុសត្រូវលើការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធនូវបញ្ហាទាំងឡាយដែលទាក់ទងទៅ នឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្មនិង ប្រើ

ប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃស្តង់ដារគណនេយ្យ លើកលែងតែក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានបំណងចង់
ជម្រះបញ្ជីក្រុមហ៊ុន ឬបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការ ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យ ដទៃទៀតក្រៅពីធ្វើបែបនេះ។

- ង. ត្រួតពិនិត្យ និងដឹកនាំក្រុមហ៊ុន ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពលើរាល់សេចក្តីសម្រេចសំខាន់ៗទាំងឡាយដែលប៉ះពាល់ដល់សកម្មភាពប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុនហើយត្រូវប្រាកដថាកិច្ចការនេះត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

១១. ការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

យើងខ្ញុំតំណាងឲ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី សូមធ្វើការអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលភ្ជាប់មកជាមួយក៏បានបង្ហាញនូវភាព ត្រឹមត្រូវនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរសាច់ប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ដោយអនុលោម តាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាស ធុនតូច និងមធ្យម ("ស៊ីអាយអេហ្វអេស សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូច និងមធ្យម") ។

ចុះហត្ថលេខាដោយអនុលោមទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល



លោកស្រី ខា ឡុង
ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ថ្ងៃទី 31 ខែ កក្កដា ឆ្នាំ 2020

១២. របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ

១២.១. មតិយោបល់

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ របស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី ហៅកាត់ថា ("ក្រុមហ៊ុន") ដែលមានរបាយការណ៍ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុនាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩របាយការណ៍លទ្ធផលលម្អិតរបាយការណ៍ស្តីពីបំរែបំរួលមូលធន និងរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ និងកំណត់សម្គាល់ដែលមានគោលនយោបាយគណនេយ្យ សំខាន់ៗព្រមទាំងព័ត៌មានពន្យល់ផ្សេងៗទៀតដែលបានបង្ហាញ។

ជាមតិរបស់យើងខ្ញុំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ បានបង្ហាញនូវភាពត្រឹមត្រូវក្នុងកម្រិត ជាសាវន្តនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុននាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ ព្រមទាំងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ និងលំហូរសាច់ប្រាក់ របស់

ក្រុមហ៊ុនសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានបញ្ចប់ ដោយអនុលោមតាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុ អន្តរជាតិនៃកម្ពុជា សម្រាប់សហគ្រាសធុនតូចនិងមធ្យម ("ស៊ីអាយអេហ្វអេស សម្រាប់សហគ្រាស ធុនតូច និងមធ្យម") ។

១២.២. មូលដ្ឋាននៃមតិសវនកម្ម

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារ សវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំដែលស្របតាមស្តង់ដារទាំងនោះ ត្រូវបានរៀបរាប់បន្ថែមទៀតនៅក្នុងកថាខណ្ឌស្តីពីការ ទទួលខុសត្រូវរបស់សវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមាននៅក្នុងរបាយការណ៍របស់យើងខ្ញុំ។

យើងខ្ញុំមានឯករាជ្យ ពីក្រុមហ៊ុនតាមគោលការណ៍នៃ "ក្រមសីលធម៌សម្រាប់គណនេយ្យករជំនាញវិជ្ជាជីវៈ"ហៅកាត់ថា (IESBA Code) ដែលដាក់ចេញដោយគណៈក្រមសីលធម៌ផ្សេងៗ ស្របតាម IESBA Code យើងខ្ញុំជឿជាក់ថាការសវនកម្ម ដែលយើងខ្ញុំប្រមូលបានមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។

១២.៣. ព័ត៌មានផ្សេងៗ

អ្នកគ្រប់គ្រងមានការទទួលខុសត្រូវ លើព័ត៌មានផ្សេងៗទៀត។ ព័ត៌មានផ្សេងៗទៀតដែលបានទទួលត្រឹម កាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ របស់សវនករមានរបាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនិងរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ របស់ក្រុមហ៊ុន ដែលរំពឹងថានឹងរួចរាល់ បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍ សវនកម្មនេះ។

មតិរបស់យើងខ្ញុំ ទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មិនបានគ្របដណ្តប់ព័ត៌មានផ្សេងៗឡើយ ហើយយើងខ្ញុំក៏មិនបានបញ្ចេញការសន្និដ្ឋាន ជាក់លាក់បន្ថែមលើនេះដែរ។ ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ គឺត្រូវអាន ព័ត៌មានផ្សេងៗ ហើយពិចារណាថាតើព័ត៌មានផ្សេងៗ នោះមានភាពមិនស្របគ្នាជាសារវន្តជាមួយ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឬការយល់ដឹងរបស់ យើងខ្ញុំនៅក្នុងការធ្វើសវនកម្ម ឬមានបង្ហាញនូវកំហុសឆ្គងជាសារវន្ត ឬទេ។ ប្រសិនបើការមាន ព័ត៌មានផ្សេងៗ ដែលបានទទួលមុនកាលបរិច្ឆេទ នៃរបាយការណ៍សវនកម្មនេះអាចឲ្យយើងខ្ញុំ សន្និដ្ឋានថាមានកំហុសឆ្គងជា សារវន្តកើតឡើងយើងខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ទៅតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង។យើងខ្ញុំពុំមានអ្វីដែលត្រូវរាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធនឹងព័ត៌មានផ្សេងៗនេះទេ។

១២.៤. ការទទួលខុសត្រូវលើ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងអ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ច

អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈទទួលខុសត្រូវ លើការរៀបចំនិងការបង្ហាញនូវភាព ត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយអនុលោម តាមស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹង ហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាសធុនតូចនិង មធ្យមហើយនិងទទួលខុសត្រូវលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ផ្ទៃក្នុងដែលអ្នកគ្រប់គ្រងកំណត់ថាមាន

ភាពចាំបាច់សម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ឲ្យជឿជាក់ពីការបង្ហាញ ខុសជាសារវន្តដោយសារតែការបន្ត ឬកំហុសឆ្គង។

នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកគ្រប់គ្រងមានភារៈ ទទួលខុសត្រូវលើការវាយតម្លៃនូវ លទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ក្នុងការបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ទទួលខុសត្រូវលើការលាតត្រដាងព័ត៌មាន ប្រសិនបើពាក់ព័ន្ធនូវបញ្ហា ទាំងឡាយដែលទាក់ទង ទៅនឹងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាន និរន្តរភាពនៃគណនេយ្យលើកលែងតែអ្នក គ្រប់គ្រងមានបំណងចង់ជម្រះបញ្ជី ផ្អាកដំណើរការក្រុមហ៊ុន ឬគ្មានជម្រើសសមរម្យដទៃទៀតក្រៅពីធ្វើបែបនេះ។

អ្នកទទួលខុសត្រូវលើអភិបាលកិច្ច មានភារៈទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យ ដំណើរការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន។

១២.៥. ទំនួលខុសត្រូវរបស់សវនករឯករាជ្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គោលដៅរបស់យើងខ្ញុំគឺផ្តល់នូវអំណះអំណាងសមហេតុថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ទាំងមូលមិនមានការបង្ហាញខុសជាសារវន្តដោយសារតែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង និងផ្តល់នូវរបាយការណ៍របស់ សវនករដែលរួមបញ្ចូល ទាំងមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ អំណះអំណាងសមហេតុផល គឺជាអំណះអំណាងមានកម្រិតខ្ពស់មួយ ប៉ុន្តែវាមិនអាច ធានាថាគ្រប់ពេលនៃការធ្វើសវនកម្ម ដោយអនុលោមទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាអាចរកឃើញនូវការ បង្ហាញខុសជាសារវន្តដែលបានកើតឡើងនោះទេ។ ការបង្ហាញខុសជា សារវន្តនៅពេលដែលការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង តែមួយឬក៏រួមបញ្ចូលគ្នាមានផលប៉ះពាល់ ដល់ការសម្រេច ចិត្តផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ ដោយយោងលើរបាយ ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ។ ជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោម ទៅតាមស្តង់ដារសវនកម្មអន្តរជាតិនៃ កម្ពុជាយើងខ្ញុំអនុវត្តនូវ ការវិនិច្ឆ័យដែលប្រកបទៅដោយវិជ្ជាជីវៈ និងរក្សានូវភាពយកចិត្តទុកដាក់ ក្នុងអំឡុងពេលសវនកម្មយើងខ្ញុំ ក៏បាន៖

- ធ្វើការកំណត់និងវាយតម្លៃនូវ ហានិភ័យនៃការបង្ហាញខុសជា សារវន្តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារ តែការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង និងទទួលខុសត្រូវលើការរៀបចំនិងការអនុវត្ត និងការអនុវត្ត ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងហានិភ័យទាំងនោះ និងប្រមូលនូវភស្តុតាងដែលមានលក្ខណៈ គ្រប់គ្រាន់ និងសមស្របសម្រាប់ជាមូលដ្ឋាន ក្នុងការបញ្ចេញមតិសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ ហានិភ័យដែលមិនអាច រកឃើញនូវការបង្ហាញខុសកើតឡើង ពីកំហុសឆ្គងដោយសារតែការក្លែងបន្លំ មានលក្ខណៈខ្ពស់ជាង ការបង្ហាញ ខុសកើតឡើងពីកំហុសឆ្គងដោយសារតែការក្លែងបន្លំអាចរួម បញ្ចូលទាំងការយុបយិតគ្នា ការលួចបន្លំ ការលុបចោលដោយ ចេតនាការបកស្រាយមិនពិត ឬមិនអនុវត្តតាមនីតិគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង។
- ទទួលបាននូវការយល់ដឹង អំពីការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើសវនកម្ម ក្នុងគោលបំណងដើម្បីរៀបចំនូវ នីតិវិធីសវនកម្មដែលសមស្របទៅតាមកាលៈទេសៈ ប៉ុន្តែមិនមែនក្នុងគោលបំណង ដើម្បីមតិលើប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនឡើយ។

- ការវាយតម្លៃលើភាពសមស្រប នៃគោលនយោបាយគណនេយ្យ ដែលក្រុមហ៊ុនបានប្រើប្រាស់និង បានសមហេតុផល នៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យសំខាន់ៗ ព្រមទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ បានធ្វើឡើងដោយអ្នកគ្រប់គ្រង។

- ធ្វើការសន្និដ្ឋានលើភាពសមស្រប នៃការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាននិរន្តរភាព នៃគណនេយ្យរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង ហើយដោយផ្អែកទៅលើ ភស្តុតាងសវនកម្មដែលទទួលបានធ្វើ ការសន្និដ្ឋានថាភាពមិនច្បាស់លាស់ជាសារវន្ត ពាក់ព័ន្ធទៅនឹងព្រឹត្តិការណ៍ឬ លក្ខខណ្ឌដែលអាចធ្វើឲ្យមានមន្ទិលជាសារវន្ត លើលទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីបន្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម។ ប្រសិនបើយើងខ្ញុំធ្វើការសន្និដ្ឋានថាមាន អត្ថិភាពនៃភាពមិនប្រាកដប្រជាជាសារវន្តយើងខ្ញុំចាំបាច់ ត្រូវបញ្ចូលនៅក្នុងរបាយការណ៍ ។ របស់យើងខ្ញុំ ដើម្បីទាញចំណាប់អារម្មណ៍លើការលាតត្រដាងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធ នៅក្នុងរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុឬ ប្រសិនបើការលាតត្រដាងព័ត៌មានមានលក្ខណៈ មិនគ្រប់គ្រាន់យើងខ្ញុំចាំបាច់ត្រូវផ្តល់មតិ សវនកម្មដែលមានបញ្ហា។ ការសន្និដ្ឋានរបស់យើងខ្ញុំគឺផ្អែកតាម ភស្តុតាងសវនកម្មដែលប្រមូលបាន ត្រឹមកាលបរិច្ឆេទ នៃរបាយការណ៍សវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ យ៉ាងណាក៏ដោយព្រឹត្តិការណ៍ឬលក្ខខណ្ឌ នាពេលអនាគតអាចធ្វើឲ្យ ក្រុមហ៊ុនបញ្ឈប់និរន្តរភាពនៃ អាជីវកម្ម។ វាយតម្លៃលើការបង្ហាញ រចនាសម្ព័ន្ធនិងមាតិកាទូទៅនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ទាំងមូលដែលរួមបញ្ចូលទាំងការលាតត្រដាងព័ត៌មាននិង វាយតម្លៃថាតើរបាយ ការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុបាន បង្ហាញពីប្រតិបត្តិការនិងព្រឹត្តិការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដ៏ត្រឹមត្រូវ។

យើងខ្ញុំបានផ្តល់ព័ត៌មានជូនអ្នកទទួលខុសត្រូវ លើអភិបាលកិច្ចចំពោះកត្តាពាក់ព័ន្ធ ពីសវនកម្មរួមមានជាអាទិ៍វិសាលភាពនិង ពេលវេលាដែលបានគ្រោងទុកសម្រាប់ការ ធ្វើសវនកម្មនិងបញ្ហាជាសារវន្តរួមបញ្ចូលទាំង ចំណុចខ្វះខាតនៃការគ្រប់គ្រង ផ្ទៃក្នុងដែលបានរកឃើញ ក្នុងអំឡុងពេលធ្វើសវនកម្ម។

តំណាងក្រុមហ៊ុន អេចអឌីភី និង អ៊ីសូស៊ីអេត ខូអិលធីឌី



៣ ដាវី

នាយកសវនករ

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ថ្ងៃទី 31 ខែ កក្កដា ឆ្នាំ 2020

❖ តារាងតុល្យការ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩

	កំណត់ សំគាល់	២០១៩ ដុល្លារអាមេរិក	២០១៨ ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសកម្ម			
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៧	១០៦.៤៨៨	១២.៥៣៩
សមតុល្យនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	៨	៩២.០៧៨	៩១.៥០៧
សមតុល្យនៅធនាគារផ្សេងៗ	៩	៧០៧.៩៧៩	៤.៦៤៧
ឥណទានទៅអតិថិជន	១០	៦.៤២៦.៩៩៨	៥.៤៧៨.១៥៧
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ	១១	១៣១.៧១៦	៨១.៧៤៦
ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	១២	៧៩.៨៩៥	១១០.៦០១
ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម	១៣	<u>៩.៩២០</u>	<u>១.២៨៦</u>
ទ្រព្យសកម្មសរុប		<u>៧,៥៥៥,០៧៤</u>	<u>៥,៧៨០,៤៨៣</u>
បំណុល និងមូលធន			
បំណុល			
កម្ចី	១៤	៤.៥៤៨.៥២១	៣.១៥០.០០០
បំណុលផ្សេងៗ	១៥	២០.០៦៤	៣៣.០៩៧
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបង់	២២	<u>៩២.១៦១</u>	<u>៨៤.៤០៣</u>
បំណុលសរុប		<u>៤,៦៦០,៧៤៦</u>	<u>៣,២៦៧,៥០០</u>
មូលធន			
ដើមទុន	១៦	២៤.៥២៨	១.៨០០.០០០
ចំណេញរក្សាទុក		<u>១.០៦៩.៨០០</u>	<u>៧១២.៩៨៣</u>
សរុបមូលធន		<u>២,៨៩៤.៣២៨</u>	<u>២,៥១២.៩៨៣</u>
បំណុល និងមូលធនសរុប		<u>៧,៥៥៥,០៧៤</u>	<u>៥,៧៨០,៤៨៣</u>



❖ របាយការណ៍លទ្ធផល

សម្រាប់បំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩

	២០១៩	២០១៨
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ចំណូលការប្រាក់	១.០២១.៧៣៨	៨៧៤.៨៥៣
ចំណាយការប្រាក់	(២៣០.៨០៥)	(១៦៥.០៤៧)
ចំណូលប្រតិបត្តិការសរុប	៧៩០.៩៣៣	៧០៩.៨០៦
ចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ	៣២៥.៧៦៦	(៦៧.៦៣២)
សំវិធានធនលើឥណទានជាប់សង្ស័យ	(៧៤.៦៨១)	២៨៩.៦៦៩
ប្រាក់បៀវត្សន៍ និងអត្ថប្រយោជន៍	(៣១៤.៦៤៨)	(២៨៨.៧៩៩)
ចំណាយរំលស់	(៣៤.២៣៤)	(៣៣.៦៤៧)
ចំណាយទូទៅ និងរដ្ឋបាល	(២៤៥.០៣៥)	(២០៧.២០៥)
ប្រាក់ចំណេញ/(ខាត) មុនពន្ធដារ	៤៤៨.១០១	៤០២.១៩២
ចំណាយពន្ធ	(៩៤.៣៩២)	(៩៦.០៤៩)
ប្រាក់ចំណេញ/(ខាត) សុទ្ធសម្រាប់ ការិយបរិច្ឆេទ	៣៥៣.៧០៩	៣០៦.១៤៣
ការប្តូររូបិយប័ណ្ណ	១៥២.៩៥១	

❖ របាយការណ៍បំបែបរូបធន

សម្រាប់បំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩

	មូលធនភាគហ៊ុន	ប្រាក់បម្រុងតាមច្បាប់	ចំណេញរក្សាទុក	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី ១ ខែ មករា ឆ្នាំ២០១៩	១.៨០០.០០០		៣៨០.៨៤៣	២.១៨០.៨៤៣
ប្រាក់បម្រុងតាមច្បាប់		៣៣.៣៩៨	(៣៣.៣៩៨)	-
ចំណេញសំរាប់ការិយបរិច្ឆេទ	-	-	២.១៨០.៨៤៣	៣៥៩.៧៧៦
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨	<u>១.៨០០.០០០</u>	<u>៣៣.៣៩៨</u>	<u>៣២៦.៣៧៨</u>	<u>១.៨០៩.៧៧៦</u>
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨/ទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩	<u>១.៨០០.០០០</u>	<u>៣៣.៣៩៨</u>	<u>៧០៧.២២១</u>	<u>២.៥៤០.៦១៩</u>
ចំណេញសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ ហិរញ្ញវត្ថុ	-	-	៣៥៣.៧០៩	៣៥៣.៧០៩
ប្រាក់បម្រុងតាមច្បាប់	-	(៨.៨៧០)	៨.៨៧០	-
សមតុល្យនៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩	<u>១.៨០០.០០០</u>	<u>២៤.៥២៨</u>	<u>១.០៦៩.៨០០</u>	<u>២.៨៩៤.៣២៨</u>



❖ របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់បំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩

	កំណត់	២០១៩	២០១៨
	សំគាល់	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ			
ចំណេញ/(ខាត) មុនដកចំណាយពន្ធ		៣៥៣.៧០៩	៣៥៩.៧៧៦
និយ័តកម្ម៖			
សំវិធានធនសម្រាប់ឥណទានសង្ស័យ		៧៤.៦៨១	១២.៥៧៥
រំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	១១	៣៤.២៣៤	៣៣.៦៤៨
ពន្ធដែលបានបង់	២១	៩៤.៣៩២	៩៣.៨៦២
ចំណេញមុនពេលបម្រែបម្រួល ដើមទុនបង្វិល		៥៥៧.០១៦	៤៩៩.៨៦១
បម្រែបម្រួលដើមទុនបង្វិល៖			
ឥណទានទៅអតិថិជន		(៩៧៩.១៨៣)	(១.១៧៣.៦១០)
គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ		(៦៥.៨៦២)	(២០.៥២២)
គណនីត្រូវបង់ផ្សេងៗ		<u>(១.៦២៩)</u>	<u>១៤.៩៧២</u>
សាច់ប្រាក់ប្រើក្នុងសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ		(៤៨៩.៦៥៨)	(៦៧៩.២៩៩)
ពន្ធដែលបានបង់		(៩៦.១២៦)	(៦៣.១២៤)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើក្នុងប្រតិបត្តិការ		(៥៨៥.៧៨៤)	(៧៤៣.៤២៣)
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ			
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិ និង បរិក្ខារដែលបង្ហាញពី	១១	(៣.៥២៨)	(១២.៤៤០)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើប្រាស់ក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ		(៣.៥២៨)	(១២.៤៤០)
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន			
សាច់ប្រាក់ទទួលបានពីកម្ចី		១.៣៨៧.១១៧	៦៥០.០០០
លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន		១.៣៨៧.១១៧	៦៥០.០០០
តំហាយសុទ្ធនៃសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល		៧៩៧.៨០៥	(១០៥.៨៦៣)
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលដើមគ្រា		១៨.៧៤០	១២៤.៦០៣
ការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	-
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលចុងគ្រា	២២	៨១៦.៥៤៥	១៨.៧៤០



សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលរួមមាន៖

	កំណត់	២០១៩	២០១៨
	សំគាល់	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	៧	១០៦.៤៨៨	១២.៥៣៩
សមតុល្យនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (មិនរួមបញ្ចូលប្រាក់តម្កល់)	៨	២.០៧៨	១.៥០៧
សមតុល្យនៅធនាគារផ្សេងៗ	៩	៧០៧.៩៧៩	៤.៦៩៤
		៨១៦.៥៤៥	១៨.៧៤០

១៣. អំពីអតិថិជនបរិមូល

លោកស្រី សយ សុគាំ ជាអ្នកនៅឃុំជ្រៃលាស់ ស្រុក ពញាឮ ខេត្តកណ្តាល ដោយមានភាពជឿជាក់ លោកស្រី សយ សុគាំ បានប្រើប្រាស់ប្រាក់កម្ចីរបស់គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិមូល ភីអិលស៊ី ចំនួនប្រាំពីរវគ្គរួចមកហើយតាំងពីឆ្នាំ ២០១៥ ដោយលោកស្រីបានយកប្រាក់កម្ចីដែលគ្រឹះស្ថានផ្តល់ជូនយក ទៅពង្រីកអាជីវកម្មរបស់លោកស្រី បន្ថែមនិងមួយចំនួនទៀតលោកស្រីបានយកទៅជួសជុលផ្ទះ ។ ក្នុងការឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីដំណើរការនៃការស្នើសុំឥណទានលោកស្រី និយាយថា “មុនពេលផ្តល់ឥណទាន មកឲ្យខ្ញុំ បុគ្គលិកបរិមូលតែងពន្យល់ យ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់អំពីលក្ខខណ្ឌនៃ ការខ្ចីឥណទាន និងវិធីសាស្ត្រនៃការសងត្រលប់ ទោះបីកម្ចីរបស់ខ្ញុំជាលើកទីប្រាំពីរហើយក៏ដោយ” ជាញញឹកញាប់បុគ្គលិករបស់ ស្ថាប័ននេះផ្តល់ឲ្យខ្ញុំនៅគន្លឹះដល់មានប្រយោជន៍របស់ផែនការអាជីវកម្ម ក្រោយពីបានប្រើប្រាស់កម្ចីចំទិសដៅ ពីគ្រឹះស្ថានចំនួនប្រាំពីរវគ្គកន្លងមក ធ្វើឲ្យមុខរបរលោកស្រីកាន់តែរីកចម្រើនគួរឲ្យកត់សម្គាល់ចំណែកឯ ស្ថានភាពគ្រួសាររបស់លោកស្រីវិញគឺមានជីវភាព ធូរធារប្រសើរជាងមុនផងដែរ។ ទាំងនេះគឺដោយសារការប្រើប្រាស់កម្ចីរបស់លោកស្រី ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និង ចំទិសដៅដែលបានកំណត់ក្នុងពាក្យស្នើសុំឥណទាន របស់លោកស្រី ។



១៤. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ



ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យគឺ សំខាន់ក្នុងការពង្រឹងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់គ្រឹះស្ថាន មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិបូរណ៍ ដើម្បីសម្រេចនូវគោលដៅរួមរបស់ស្ថាប័នដោយផ្ដោត ជាសំខាន់ទៅលើ ការការពារមូលធន និងការ ចាប់យក ចំណុចប្រសើរបំផុតនៃ ទំនាក់ទំនងរវាងហានិភ័យនិងទិន្នផល ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យគឺធានាឲ្យបាន ថាដំណើរការពង្រីកអាជីវកម្ម របស់គ្រឹះស្ថាន នឹងប្រព្រឹត្តទៅប្រកបដោយបរិយាកាសរីកចម្រើន

និងចីរភាពនៅ ក្នុងបរិបទទីផ្សារប្រកួតប្រជែងនិងទីផ្សារផ្លាស់ប្តូរជាមួយហានិភ័យស្ថិតក្នុង កម្រិតដែលអាចទទួលយកបាន ព្រមទាំង មានការអនុលោមតាមយ៉ាងពេញលេញ ជាមួយបទដ្ឋានច្បាប់និងបទបញ្ញត្តិនានារបស់ប្រទេស កម្ពុជា ។

មុខងារការត្រួតពិនិត្យហានិភ័យគឺ ជាមុខងារដាច់ដោយឡែកនិង ឯករាជ្យពីមុខងារអាជីវកម្មនិង សវនកម្មប៉ុន្តែមុខងារទាំងនេះ ចូលរួមយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងនិង ចម្រុញនូវហានិភ័យនៅគ្រប់កម្រិត ខុសៗគ្នា និងទៅតាមមុខងារខ្សែបន្ទាត់ផ្សេងៗគ្នា នៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ស្ថាប័ន ។

❖ ហានិភ័យទីផ្សារ

ហានិភ័យទីផ្សារ គឺជាហានិភ័យដែលតំលៃទីផ្សារឬ លំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃលិខិតឧបករណ៍ និងការប្រែប្រួលដោយសារ ការផ្លាស់ប្តូរតម្លៃទីផ្សារ។ ហានិភ័យទីផ្សារកើតឡើងដោយសារស្ថានភាព បើកទូលាយនៃអត្រាការប្រាក់ រូបិយប័ណ្ណ និងផលិតផលមូលធនដែលប្រឈមនឹងចលនាទីផ្សារជាក់លាក់ ទូរទៅព្រមទាំងការប្រែប្រួលនៃអត្រា ឬតម្លៃទីផ្សារដូចជាអត្រាការប្រាក់ គំលាតឥណទាន អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស និង តម្លៃមូលធន។

១៥. ផ្នែកធនធានមនុស្ស

❖ ការបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍បុគ្គលិក

គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី តែងតែយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើ ការបណ្តុះបណ្តាលនិងការអភិវឌ្ឍន៍ សមត្ថភាពបុគ្គលិករបស់ខ្លួនយ៉ាងខ្លាំង ចាប់តាំង ពីបើកដំណើរការរហូត ដល់បច្ចុប្បន្ននេះរាល់បុគ្គលិកដែល ទើបចូល បំរើការងារថ្មីទាំងអស់ត្រូវបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល ដោយការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់និងច្បាស់លាស់ បំផុត មុនពេលចាប់ផ្តើមបំពេញការងារទៅ តាមតំណែង រៀងៗខ្លួនដើម្បីធានាឲ្យបាននូវ

ការបំពេញភារកិច្ច ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។ ចំពោះបុគ្គលិកចាស់គ្រឹះស្ថាននៅ តែបន្តយកចិត្តទុកដាក់ ដោយបង្កើននូវសមត្ថភាពចំណេះ ជំនាញថ្មីៗដល់ពួកគេតាមរយៈវគ្គសិក្ខាសាលានិង បណ្តុះបណ្តាលផ្នែកខាង ក្នុងដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព របស់ពួកគេប្រកបការងារដោយមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។ មិនតែប៉ុណ្ណោះគ្រឹះស្ថាន បានយកចិត្តទុកដាក់ ខ្ពស់ទៅលើការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព បុគ្គលិកតាមរយៈការបញ្ជូន បុគ្គលិកទៅចូលរួមវគ្គ សិក្ខាសាលានិង វគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងៗនៅខាងក្រៅ ដើម្បីឲ្យពួកគេទទួលបាននូវ បទពិសោធន៍ថ្មីៗនិង ចំណេះដឹងល្អៗបន្ថែមទៀត។

❖ ការបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកខាងក្នុង

សកម្មភាពចូលរួមក្នុងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលរបស់បុគ្គលិក បរិបូរណ៍



ដើម្បីធ្វើឲ្យបុគ្គលិកម្នាក់មានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រាន់ទាំងជំនាញ និងឥរិយាបថក្នុងការបំពេញការងារ គ្រឹះស្ថានតែងតែមានរៀបចំ សិក្ខាសាលា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលថ្មីៗ ជារៀងរាល់ខែជូនបុគ្គលិករបស់ខ្លួនដើម្បីឲ្យពួកគាត់ទទួលបាននូវចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ថ្មីៗបន្ថែមទៀតដើម្បីយក ទៅអនុវត្តបំពេញការងារ ជាក់ស្តែងប្រកបដោយ គុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

❖ ការបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកខាងក្រៅ

សកម្មភាពបុគ្គលិក បរិបូណ៌
ចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលនៅអង្គភាព និងស្ថាប័នផ្សេងៗ



ការបណ្តុះបណ្តាលផ្នែកខាងក្រៅ គឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់បន្ថែមទៀត ដើម្បីឲ្យបុគ្គលិកបានកសាងទំនាក់ទំនងនិងស្វែងយល់រឿងថ្មីៗ ដែលបុគ្គលិកមានចំណុចខ្វះខាត។ គ្រឹះស្ថានតែងតែយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះបុគ្គលិកគ្រប់រូបនិងបានបញ្ជូនពួកគេទៅចូលរួមវគ្គសិក្ខាសាលា និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលជាច្រើននៅតាមស្ថាប័ននិងអង្គភាពមួយចំនួនដើម្បី ទទួលបាននូវបទពិសោធន៍និងចំណេះដឹងថ្មីៗ ដែលគ្រឹះស្ថានមិនទាន់បានរៀបចំឲ្យមាននូវមេរៀនទាំងនោះ ជូនដល់បុគ្គលិករបស់ខ្លួនដើម្បីអភិវឌ្ឍ សមត្ថភាពក៏ដូចជាយកមកចូលរួមចែករំលែកដល់បុគ្គលិកផ្សេង ទៀតក្នុងន័យបង្កើនចំណេះដឹងនិងសមត្ថភាព របស់បុគ្គលិកខ្លួនឲ្យរីកចំរើនទៅមុខជានិច្ច។

គុណតម្លៃរបស់បរិមូល

១. វិន័យ
២. ភាពស្មោះត្រង់
៣. ភាពងាករក្សាជីវិត
៤. ភាពទទួលខុសត្រូវ
៥. ភាពបត់បែន
៦. ការបើកចិត្តទូលាយ



❖ ការផ្សព្វផ្សាយឱកាសការងារដល់និស្សិតសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច



❖ ការលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិក

សកម្មភាពចែកប័ណ្ណសរសើរជូនបុគ្គលិកឆ្នើម និងសាខាឆ្នើម



គ្រឹះស្ថានតែងតែយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ចំពោះបុគ្គលិកទៅលើបញ្ហា សុវត្ថិភាព សុខុមាលភាព និងការអភិវឌ្ឍន៍ សមត្ថភាពរបស់ពួកគេជានិច្ច។ ដោយការគិតគូរទាំងនោះ គ្រឹះស្ថានបានផ្តល់នូវលក្ខខណ្ឌការងារដ៏ល្អប្រសើរ និងបានផ្តល់នូវការលើក ទឹកចិត្តទាំងបែបហិរញ្ញវត្ថុនិងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ ទៅដល់គ្រប់បុគ្គលិក និង ពិសេសលើសពីនេះទៀតទៅ ដល់បុគ្គលិកដែលមានស្នាដៃឆ្នើមក្នុង កិច្ចការងាររបស់ខ្លួនក្នុងការបន្តខិតខំ បំរើ ការងារឲ្យទទួលបានជោគជ័យបន្ថែមទៀត។

❖ អំពីបុគ្គលិករបស់បរិបូរណ៍

បុគ្គលិកគ្រប់សាខាបានជួបជុំគ្នារៀបចំប្រារព្ធពិធីសូត្រមន្ត លើករាសី ក្នុងឱកាសបុណ្យចូលឆ្នាំថ្មី



ដំណើរការសាងសង់បុគ្គលិកគ្រឹះស្ថាន បរិបូរណ៍ ទៅកាន់វិស្វកម្មវិធីវិជ្ជា



កម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយសំណាងដល់អ្នកដែលមានសំណាងក្នុងកម្មវិធីជប់លៀងប្រចាំឆ្នាំ



❖ ការចូលរួមជាមួយសង្គម បរិស្ថាន

ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានចូលរួមក្នុងកិច្ចការងារសកម្មភាពសង្គមនិងបរិស្ថាន តាមរយៈកម្មវិធីជាច្រើន ដែលមានការផ្ដួចផ្ដើមពីខាងថ្នាក់លើក៏ដូចជាមានសហការណ៍ជាមួយសាលារៀន ឬក្រសួងនានាដែលមានសកម្មភាព ទាំងនេះហើយក្នុងនោះរួមមានការចូលរួមពីគណៈគ្រប់គ្រងក៏ដូចជាបុគ្គលិក គ្រឹះស្ថានផងដែរ។

ទាក់ទងនឹងវិស័យបរិស្ថាននេះគ្រឹះស្ថាន បានចូលរួមយ៉ាងសកម្មទៅ លើការសម្អាតបរិស្ថាននិងបានគិតគូរយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើបរិស្ថាន។ ដោយថ្នាក់គ្រប់គ្រងរបស់គ្រឹះស្ថាន បានរៀបចំកម្មវិធីសម្អាតបរិស្ថាននៅក្នុងទឹកដីគីរីវ័រ ក្នុងខេត្តកំពង់ស្ពឺ ដែលមានការចូលរួមពីបុគ្គលិកនិង ថ្នាក់ដឹកនាំរបស់គ្រឹះស្ថានប្រមាណហាសិបនាក់ ដើររើសសំរាមដើម្បីធ្វើឲ្យមានសោភ័ណភាព និងធ្វើឲ្យមានបរិស្ថានល្អនៅតំបន់ ទេសចរមួយនេះ។



❖ ផ្នែកសង្គម

សកម្មភាពចូលរួមទិវាការស្តាប់ឮកម្ពុជារបស់បុគ្គលិក



គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី បានចូលរួមអបអរសាទរទិវាការស្តាប់ពួកកម្ពុជាលើកទី០៤ រៀបចំដោយមូលនិធិរក្សាកុមារ និងអង្គការផ្តល់នូវក្តីសង្ឃឹមកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី០៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៩។ គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ីបានចូលរួមដើម្បីជួលលើក កម្ពស់ផ្តល់នូវក្តីសង្ឃឹមនិងមានការលើកទឹកចិត្តដល់ជនពិការភាពគួរឱ្យរស់រវើក របស់កុមារកម្ពុជាដើម្បីឲ្យ ពួកគេមានការសិក្សារៀនសូត្រ យល់ដឹងនិងមានការតស៊ូនៅក្នុងការរស់នៅ របស់ពួកគេដោយមិនមានការបាក់ទឹកចិត្ត ហើយធ្វើឲ្យពួកគេអាចសម្រេចនូវគោលបំណងរបស់ពួកគេទៀតផង។

កត្តាដែលជួយស្តារនិងលើកកម្ពស់ផ្តល់នូវក្តីសង្ឃឹមដល់ជនពិការភាពគួរឱ្យរស់រវើកគឺផ្ដើមចេញពីមនុស្សទូទាំងប្រទេសកុំឲ្យមានការ រើសអើងទៅលើជនពិការ និងត្រូវចេះជួយលើកទឹកចិត្តរបស់ពួកគេឲ្យពួកគេមានសេចក្តីក្លាហាន និងតស៊ូរាល់ការលំបាករបស់ពួកគេដើម្បី ជម្រុញទឹកចិត្តរបស់ពួកគេឲ្យសម្រេចបាននូវក្តីស្រមៃរបស់ពួកគេទាំងអស់គ្នា។

សកម្មភាព ចូលរួមបរិច្ចាគរបស់បុគ្គលិក បរិបូរណ៍ទៅកាន់ អង្គការថែរក្សា និងបណ្តុះបណ្តាលកុមារកំព្រា





គ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី និងបុគ្គលិកគ្រប់សាខាបានធ្វើការងារសង្គមមួយដោយបាន ពាំនាំនូវសំភារៈសិក្សាសម្លៀកបំពាក់ ថវិកា គ្រឿងឧបភោគ បរិភោគ ជាច្រើន សម្ភារៈផ្ទាល់ខ្លួន ប្រដាប់ប្រដារ ក្មេងលេង ទៅកាន់ប្អូននៅអង្គការថែរក្សា និងបណ្តុះបណ្តាលកុមារកំព្រា ដែលស្ថិតនៅក្នុងទឹកដី ខេត្តកំពង់ស្ពឺ កាលពីថ្ងៃទី ២៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩ កន្លងទៅនេះដើម្បីទំនុកបម្រុង កុមារដែលតែងតែត្រូវប្រើប្រាស់ និង

បរិភោគរៀងរាល់ថ្ងៃគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ បរិបូរណ៍ភី អិលស៊ី បានចូលរួមដើម្បីជួយលើកកម្ពស់ផ្តល់នូវក្តីសង្ឃឹមនិងមានការ លើកទឹកចិត្ត ដល់កុមារកំព្រា និងកុមារ ដែលមានជីវភាពក្រីក្ររបស់ កុមារកម្ពុជាដើម្បីឲ្យពួកគេមានការ សិក្សារៀនសូត្រយល់ដឹង និងមានការតស៊ូនៅក្នុងការរស់នៅ របស់ពួកគេដោយមិនមានការបាក់ទឹកចិត្តហើយធ្វើឲ្យពួកគេអាចសម្រេចនូវគោលបំណង របស់ពួកគេទៀតផង ។

កត្តានេះដែលជួយស្តារ និងលើកកម្ពស់ផ្តល់នូវក្តីសង្ឃឹម ដល់កុមារកំព្រាក៏ដូចជាកុមារដែលមានជីវភាពខ្វះខាតគឺ ផ្ដើមចេញពីមនុស្សទូទាំងប្រទេស កុំឲ្យមានការរើសអើងទៅ លើជនពិការនិងត្រូវចេះជួយលើកទឹកចិត្តរបស់ពួកគេ ឲ្យពួកគេមានសេចក្តីក្លាហាន និងតស៊ូរាល់ការលំបាករបស់ពួកគេដើម្បីជម្រុញទឹកចិត្តរបស់ពួកគេឲ្យសម្រេចបាននូវក្តីស្រមៃ របស់ពួកគេទាំងអស់គ្នា។

អំពីទីតាំងគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុបរិមូលន៍ ភីអិលស៊ី

ការិយាល័យកណ្តាល

អាសយដ្ឋាន ៖ អគារលេខ ១៩ ផ្លូវ៣៧១ ភូមិក្តោតជ្រំ សង្កាត់បឹងទំពុន,
ខណ្ឌមានជ័យ, រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទ ៖ ០២៣ ២២២ ៧៧៦ ០២៣ ២២២ ១១៩ ០២៣ ២២២ ០៩០





សាខាក្រុងតាខ្មៅ

អាសយដ្ឋាន ៖ ផ្ទះលេខ ១៣៣បេ

ផ្លូវជាតិលេខ០២ សង្កាត់តាខ្មៅ

ក្រុងតាខ្មៅ ខេត្ត កណ្តាល

ទូរស័ព្ទ ៖ ០៨៧ ៨១ ៨២ ៦៧

សាខាស្រុកអង្គស្នួល

អាសយដ្ឋាន ៖ ផ្ទះលេខ០៤ ផ្លូវជាតិ លេខ ០៤

ភូមិត្រយឹង ឃុំពើក

ស្រុកអង្គស្នួល ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទ ៖ ០៨៧ ៨១ ៨២ ១១





សាខាស្រុកកៀនស្វាយ

អាសយដ្ឋាន ៖ ផ្ទះលេខ៣៩៥ ផ្លូវលេខ០១

ភូមិត្រី ស្រុកកៀនស្វាយ

ខេត្តកណ្តាល

ទូរស័ព្ទ ៖ ០៨៧ ៨១ ៨២ ៦៨

សាខាជួនពេញ

អាសយដ្ឋាន ៖ ផ្ទះលេខ៣៧,៣៨ ផ្លូវ ១០៨

សង្កាត់វត្តភ្នំ , ខណ្ឌជួនពេញ

រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរស័ព្ទ ៖ ០៨៧ ៨១ ៨២ ៣០





អ៊ីនវេស្តម៉េនស៊ីនេស្ទ អ៊ីនវេស្តម៉េនស៊ីនេស្ទ (អាយ អាយ អិម ស៊ី)
International Investment Management Consulting (IIMC)

ការអភិវឌ្ឍបែកចេញដ៏ធំបំផុត
Great Green Growth



ស្វែងរកក្នុងការដឹងការរីកចម្រើន
In Pursuit of Excellence and Prosperity



គ្រឹះស្ថានបីក្រហមញ្ញាវត្ថុ បរិបូរណ៍ ភីអិលស៊ី

អាសយដ្ឋាន៖ អគារលេខ ១៩ ផ្លូវ៣៧១ ភូមិឆ្នោតជ្រំ សង្កាត់បឹងទំពុន

ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ

ទូរសព្ទលេខ៖ ០២៣ ២២២ ៧៧៦/ ០២៣ ២២២ ១១៩

ទូរសារ៖ ០២៣ ២២២ ០៩០

អ៊ីម៉ែល៖ bmimfi@borribo.com.kh

គេហទំព័រ៖ www.borribo.com.kh

លេខទំនាក់ទំនងព័ត៌មាន៖ ០៨៧ ៨១ ៨២ ៨៦/ ០៨៧ ៨៦ ៨៥ ៨៨

1- Vision and Mission



2- Brief History

Borribo Microfinance Institution PLC started operation in 2011 and received a license from the National Bank of Cambodia on 30 December 2011, due to customer's demand have more and more in the market and is a business that qualify for social work and to make customers have a better standard living. For example: to help everyone own the house, have certain occupations for living, running business and make the customer have a better standard living.

- 2016 has expanded a new branch at N° 19, Street 371, Thnout Jrom Village, Sangkat Boeung Tompun, Khan Mean Chey, Phnom Penh.
- 2015 was officially opened on 07 October 2015 at N° 395, the National Road 1, Korki Commune, Kiensvay District, Kandal Province,
- 2015 was officially opened on 02 April 2015 at N° 4, the National Road 4, Troyoeng Village, Perk Commune, Ang Snoul District, Kandal Province
- 2014 was officially opened on 24 December 2014 at N° 133B, the National Road 4, Takhmao District, Takhmao City, Kandal Province.
- 2011 Borribo Microfinance Institution Plc was officially opened on 30 December 2011 at N° 37-38 E_O, Street 108, Sangkat Wat Phnom, Khan Doun Penh, Phnom Penh.

3. Chairman of Board of Director's Message

As I am a Chairman Board of Directors of Borribo Microfinance Institution Plc. I am once again honored to welcome and present to you all the report on the results achieved in 2019. In the past year we have seen significant momentum of change in the political landscape of Cambodia. We see the hopes and aspirations of the Cambodian people rising as they seek new ways of responding to their social problems. We have seen changes in the government's response, both positive and negative, and they also recognize the consequences of this change in political tendencies. Political developments remind us that politics is inseparable from the economic, social, and aspirationally needs of the Cambodian people. Borribo Microfinance Institution Plc. Is committed to the same principles: These are the values that motivate our goals and priorities as a microfinance institution. As a result, the Chairman of the Board of Directors of Borribo Plc. Has paid special attention during the past year, not only paying attention to the economic growth of our customers, but also taking into account the social welfare and Their community too.



Chairman of Board of
Director
H.E Kha Leng

In the operations section of Borribo microfinace institutions PLC has demonstrated the expansion of its non-credit business network. Although the political situation this year has not been clear, we have not faced any delays in setting up these business networks. The credit business maintains strong momentum, providing positive results in good balance and excellent profits for the company during the year. And the institution remains committed to its social goals that have been implemented during the past year, as the research department has carried out a number of research activities, most of which have focused on A study of clients and non-clients of Borribo Plc over the past eight years to see the positive and negative aspects that can occur in their lives. This study is particularly relevant. given the level of correlation between Borribo Financial Services Plc and the well-being of clients, the results are encouraged and shared on public forums ahead of the coming year. From the shareholders relevant authorities managers customers partners collaborators as well as staff at all levels who have worked hard to push the institution to achieve the planned direction.

Finally I would like to express my deep gratitude and wish all the customers the public and management as well as all the staff happiness and success in all tasks in 2020.

4. General Manager's Message

As I am a Chairman Board of Directors of Borribo Microfinance Institution PLC. I'm pleased to present the 2019 Annual Report to you and the public for the following information: In 2019, the economy of Cambodia as a whole has increased as in previous years. The main sectors that contribute to the growth of the economy as a whole are Government sector , Construction sector Tourism sector, Trade sector and Agriculture sector. Although Cambodia has suffered from natural disasters in some areas, it is a challenge to produce and export agricultural products with economic growth, political stability and social stability, Borribo Microfinance Institution Plc. Has provided loans to more than 2,068 clients in 4 branch offices and Head Office

Most of the company's loan products are provided to low- and middle-income clients in order to maintain their sustainability and high responsibility to contribute to the development of the society in line with the strategy. Submitted and approved by the Board.

It should be noted that the loan size has increased compared to the total loan in 2018, but the number of customers has decreased due to the small number of employees, in addition, the institution has better credit risk management And maintain the quality of the loan portfolio at a low risk. The management is focused on developing products that adapt to the needs of customers in the market.

Competitive and highly evolving as a result, the institution offers credit services including large loans, medium loans, small loans, personal loans, solidarity loans, civil servants loans, staff loans. The Company adheres to the strategy that gives priority to risk management, product and customer service development and staff development at all levels, mainly as a strategic plan of Borribo Microfinance Institution Plc. Wing agents or customers can come and pay at the place directly.



**General Manager
Ouk Torany**

**Best Regards,
Ouk Torany
General Manager**

5. Operating results

In 2019, Boribo Microfinance Institution PLC providing loans to clients totaling up to \$5,606,400 with a total amount of KHR 4,035,054,100, an increase of approximately 27% compared to 2018 ago.

In 2018, the loan size was only 5,555,777 US dollars. Factors that increase the size of credit is due to the creation of a variety of products to meet the needs of customers. Along with the increase in the size of credit, the institution also decreased in the number of customers using its credit services, which is about 2,068 customers, if we look at the non-performing loans of Borribo MFI, none performing loan in 2019 has more than 2018. With an increase in non-performing loans of about 0.10% in 2019 if compared to 2018. In 2018, Borribo MFI had about 1.54% non-performing loans if compared to the total loans of the institution, while in 2019, the non-performing loans reached 0.50% if compared to the total loans.

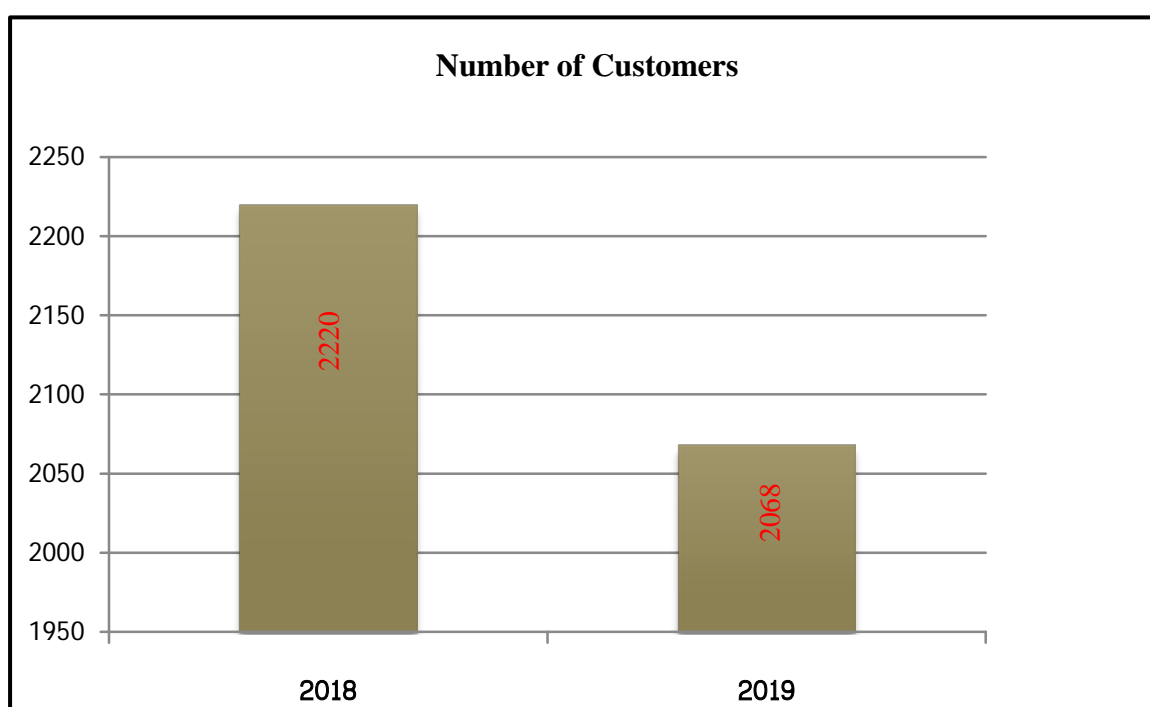
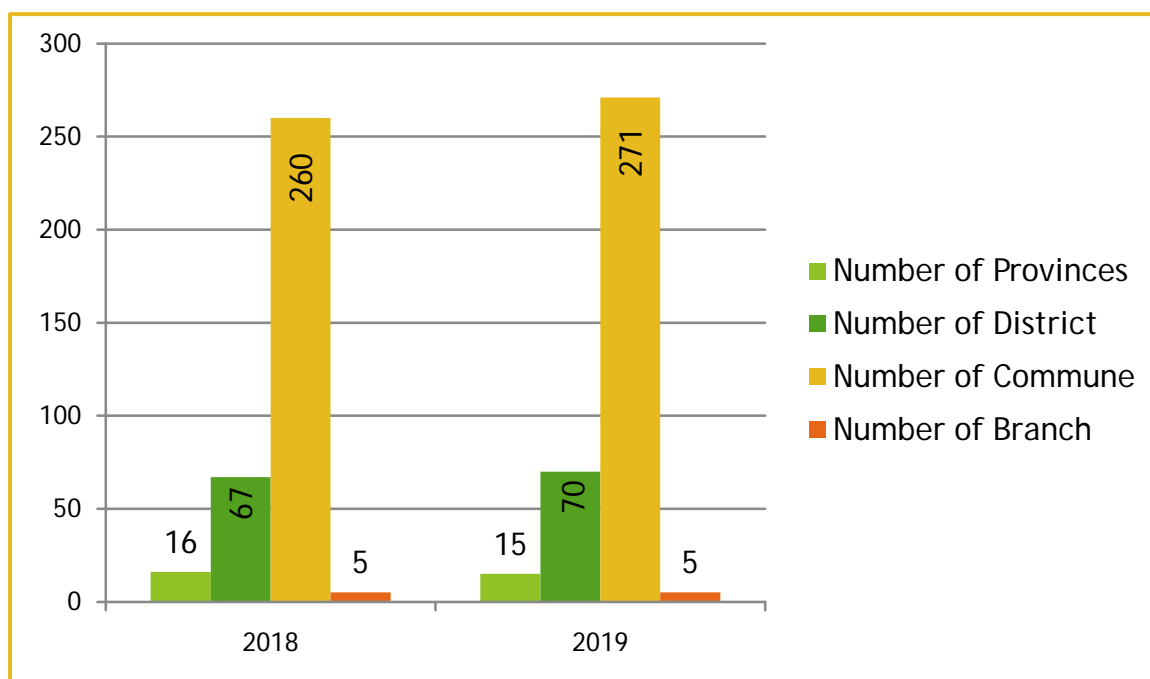
6- Operational Data

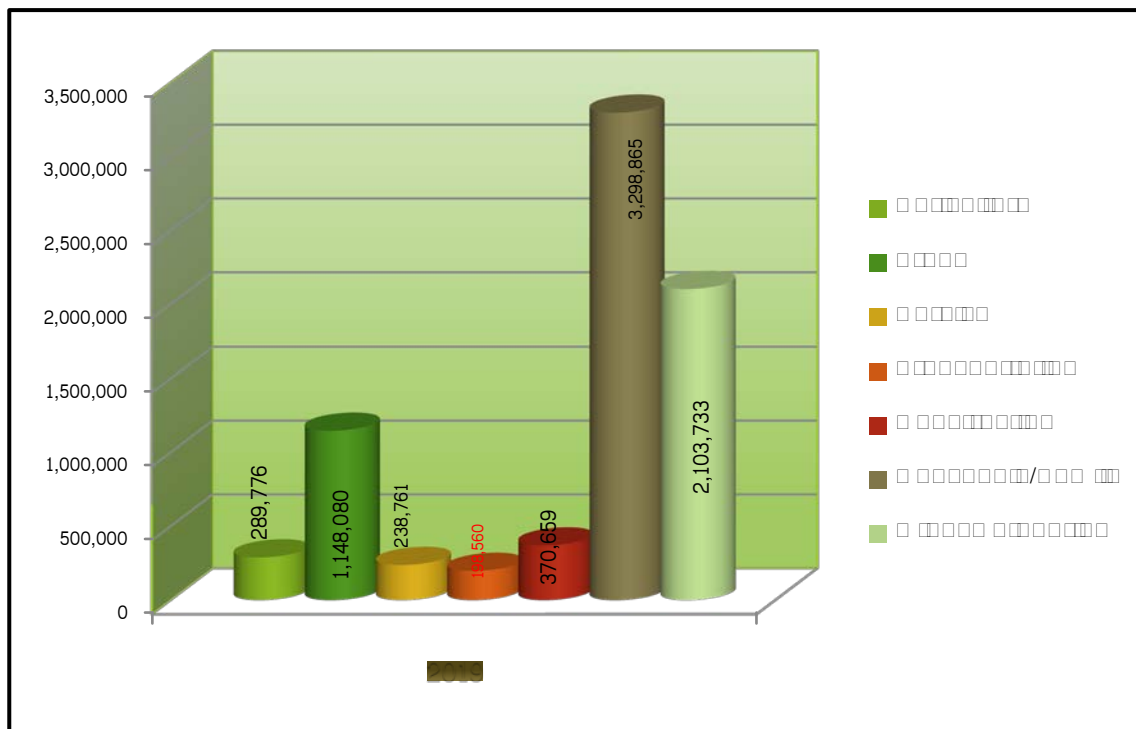
	2019	2018	2017
Number of Provinces	15	16	14
Number of District	70	67	59
Number of Commune	271	260	237
Number of Branch	5	5	5
Number of Customers	2068	1,200	1,907
Loan portfolio(USD)	5,606,400	5,555,777	4,367,253
Loan portfolio (KHR)	4,035,054,100	0	0
Number of staff	53	57	53

7- Analysis by economic sector

	2019	US Dollar equivalent		Total
Credit by sector	KHR	KHR to USD	US Dollar	Total US Dollar
Agriculture	206,475,200	51,619	283,157	289,776
Trade	0	0	114,808	1,148,080
Service	54,515,800	13,629	225,132	238,761
Transportation	254,557,900	63,639	134,921	198,560
Construction	301,362,600	75,341	295,318	370,659
Household/Family	1,663,659,300	415,915	2,882,950	3,298,865
Other Categories	1,554,483,300	388,621	1,715,112	2,103,733
Total	4,035,054,100	1,008,764	5,491,590	6,500,354

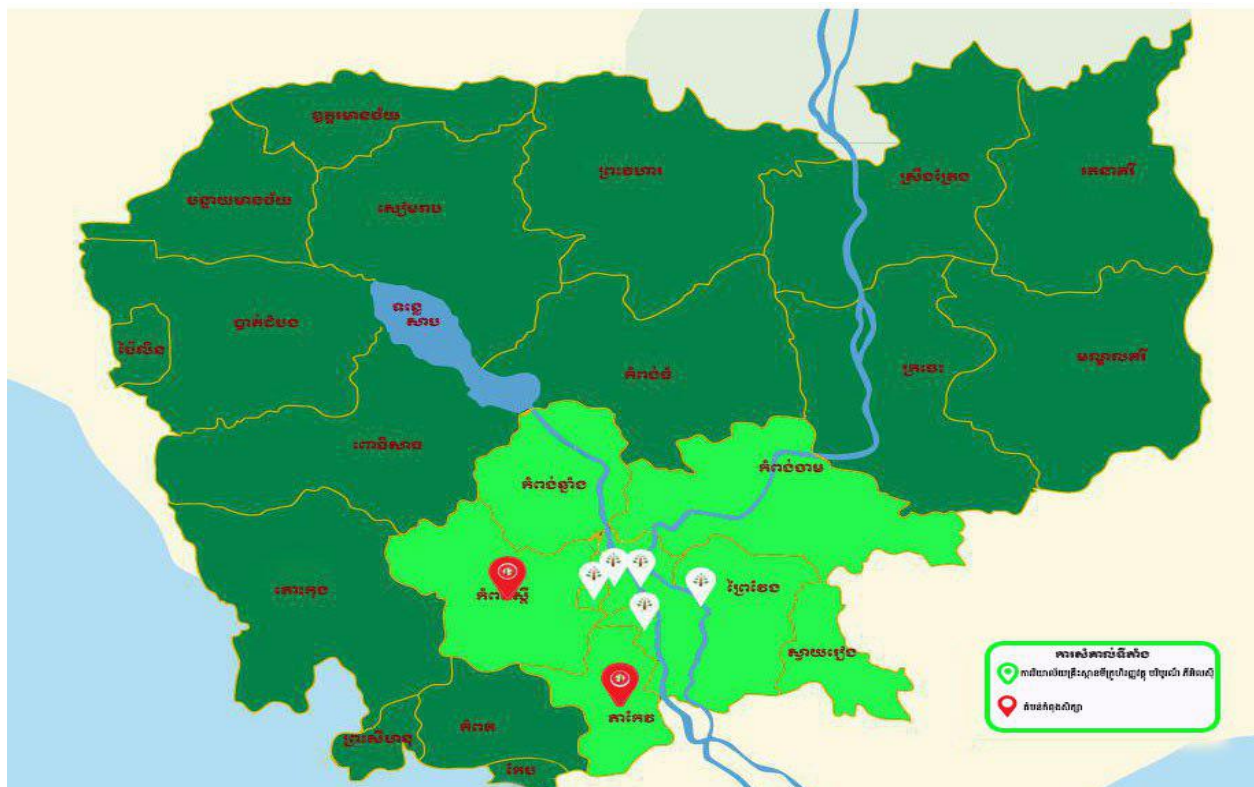
Credit by sector	2019	2018	2017
Agriculture	289,776	115,730	103,621
Trade	114,808	126,649	105,786
Service	238,761	87,387	190,865
Transportation	198,560	88,678	79,726
Construction	370,659	132,514	40,133
Household/Family	3,298,865	2,155,980	1,610,990
Other Categories	2,103,733	2,848,840	2,236,132
Total	6,500,354	5,555,778	4,367,253





7.1 Expansion of operation area

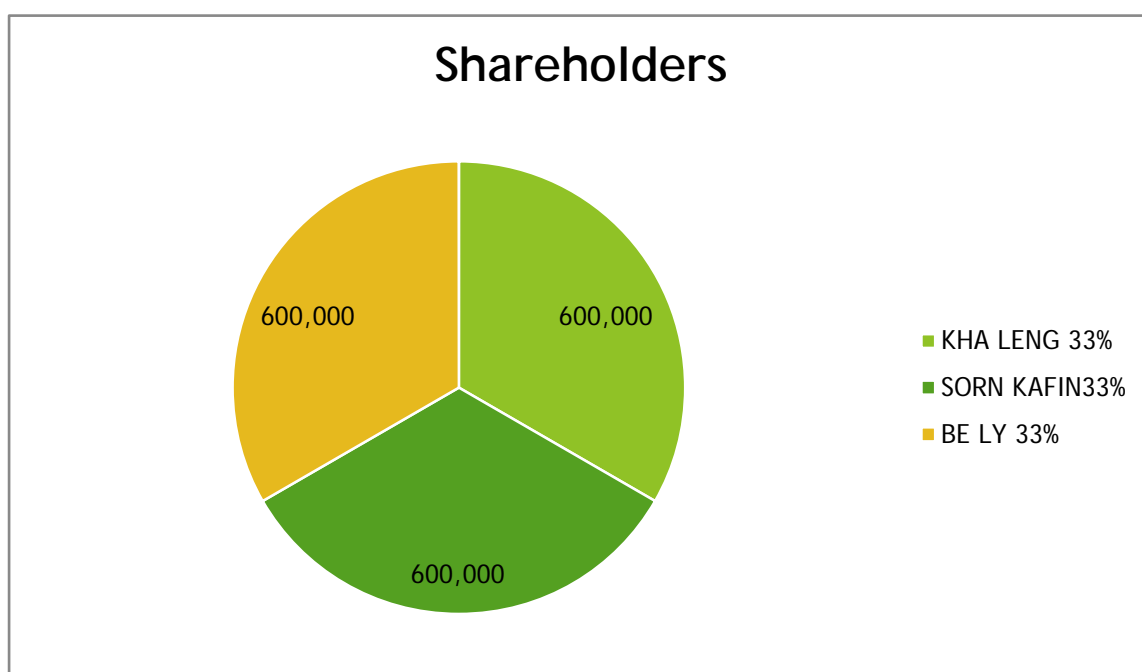
In present, Borribo Microfinance Institution PLC has 05 branches. In Phnom Penh, Borribo has two branches and 03 branches in Kandal Province.



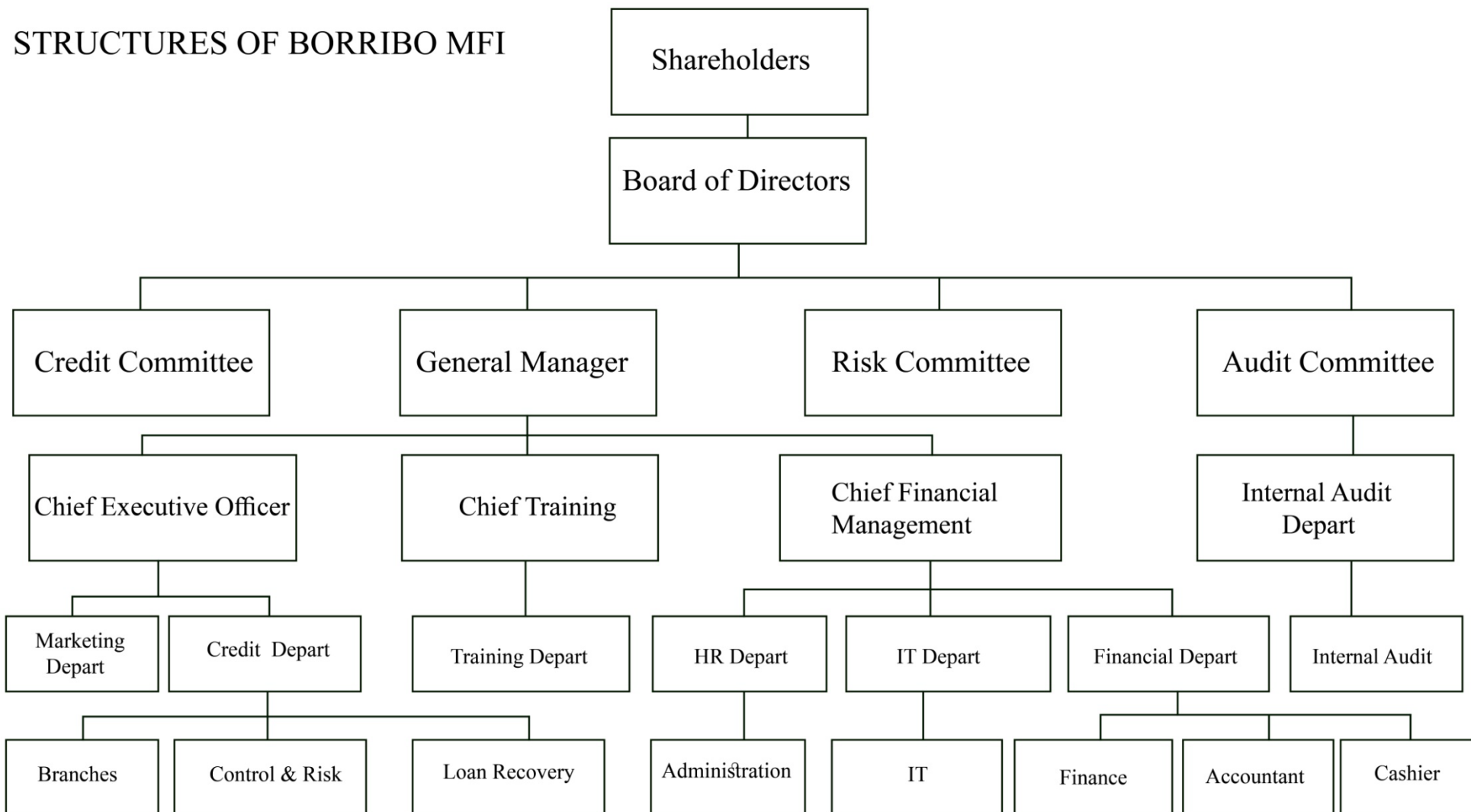
8- Shareholders

Borribo Microfinance Institution PLC. still has three shareholders:

Shareholder name	Number of shares	Amount (USD)
Ms. KHA LENG	33.33%	600,000
Ms. SORN KAFINE	33.33%	600,000
Ms. BER LY	33.33%	600,000
TOTAL	100.00%	1,800,000



9- Structure of Borribo MFI



10- Product and Service

10.1 Service

Borribo Microfinance Institution PLC is really focus on customer service, maintains a good relationship, full of friendliness, smiles, ethics and professionalism to ensure excellent service.

10.2 Product

By seeing the rural people really need the capital to support and expand their business to be better with the current market, Borribo Microfinance PLC is providing loan that flexible to the actual need of the customer, the amount of cash, the period of repayment, the customer can choose the long-term or short-term payment method according to the customer's decision and many other payment methods. Loan products include: Micro Loans, Small Loans, Medium Loans, Personal Loans, Group Loans, Government Loans, Staff Loans.

A. Medium Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 60months
Loan size	: From 10,000dollar/40,000,000Riel to 50,000dollar/20,000,000Riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the collateral and guarantor



B. Small Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 60months
Loan size	: From 2,500dollar/10,000,000riel to 10,000dollar/40,000,000riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the collateral and guarantor



C. Micro Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 60months
Loan size	: From 2,500dollar/10,000,000riel to 10,000dollar/40,000,000riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the collateral and guarantor



D. Personal Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 36months with stamp from lawyer
Loan size	: From 100dollar/400,000riel to 5,000dollar/20,000,000riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the collateral and guarantor

E. Group Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 12months
Loan size	: From 100dollar/400,000riel to 2,000dollar/8,000,000riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the customer join two families or more



Group Loan

F. Government Loan

Currency	: Riel / Dollar
Period	: From 06month to 24months
Loan size	: From 100dollar/400,000riel to 2,500dollar/10,000,000riel
Interest Rate	: Negotiate
Repayment Method	: Many choices
Condition	: Require the collateral and guarantor



Governmental Loan

G. Staff loan

Staff loan is a type of loan that is provided to employees for personal use. All the candidates that pass the writing test and interview have undergone a probationary period to become to employee, then the institution provides loans by amount that policy.



Staff Loan

11- Financial Report, Report of the Directors and External Auditor Report

11.1 Report of the Directors

The Directors hereby submit their report and the audited financial statements of Borribo Microfinance Institution Plc. (“the Company”) for the year ended 31 December 2019.

11.2 Principal activity

The principal activity of the Company is in microfinance operation. There have been no significant changes in the nature of principal activities during the financial year.

11.3 Financial results

The financial results of the Company for the year ended 31 December 2019 were as follows:

	USD	KHR
Profit before income tax	448,101	1,815,705
Income tax expense	<u>(94,392)</u>	<u>(382,476)</u>
Net profit for the year	<u>353,709</u>	<u>1,433,229</u>

11.4 Dividends

The Directors do not recommend the payment of any dividend for the current financial year.

11.5 Reserves and provisions

There were no material transfers to or from reserves and provision during the financial year other than amount as disclosed in the financial statements.

11.6 Bad and doubtful loans to customers

Before the financial statements of the Company were prepared, the Directors took reasonable steps to ascertain that action has been taken in relation to the write off of bad debts and the making of allowance for doubtful debts, and satisfied themselves that there were no known bad debts and that allowance need not be made for doubtful debts.

At the date of this report, the Directors are not aware of any circumstances which would render it necessary to write off bad debts or to make allowance for doubtful debts in the financial statements of the Company, inadequate to any material extent.

11.7 Current assets

Before the financial statements of the Company were prepared, the Directors took reasonable steps to ensure that any current assets, other than debts, which were unlikely to be realized in the ordinary course of business at their value as shown in the accounting records of the Company have been written down to an amount which they might be expected to realize.

At the date of this report, the Directors are not aware of any circumstances that have arisen the value attributed to the current assets in the financial statements of the Company misleading.

11.8 Valuation methods

At the date of this report, the Directors are not aware of any circumstances, which have arisen and which may render adherence to the existing method of valuation of assets or liabilities of the Company misleading or inappropriate.

11.9 Contingent and other liabilities

At the date of this report, there does not exist:

- (1) Any charge on the assets of the Company which has arisen since the end of the financial year which secures the liabilities of any other person, or
- (2) Any contingent liability in respect of the Company that has arisen since the end of the financial year other than in the ordinary course of its business operations.

No contingent or other liability has become enforceable, or is likely to become enforceable, within the period of 12 months after the end of the financial year which, in the opinion of the Directors, will or may substantially affect the ability of the Company to meet its obligations when they fall due.

11.10 Change of circumstances

At the date of this report, the Directors are not aware of any circumstances not otherwise dealt with in this report or in the financial statements of the Company, which would render any amount stated in the financial statements as misleading.

11.11 Items of unusual nature

The results of the operations of the Company during the financial year were not, in the opinion of the Directors, substantially affected by any item, transaction or event of a material and unusual nature.

There has not arisen in the interval between the end of the financial year and the date of this report any item, transaction or event of a material and unusual nature likely, in the opinion of the Directors, to affect substantially the results of the operations of the Company for the financial year for which this report is made.

11.12 Capital

There were no changes in the registered and issued share capital of the Company during the financial year.

11.13 Events after the report date

There is no essential events happened after the report date which required showing or regulation other than events already disclosed in the notes attached to the report.

11.14 The Board of Directors

The members of the Board of Directors holding the office during the year and at the date of this report are:

Mrs. Kha Leng
Ms. Sorn Kafine
Ms. Ber Ly
Mr. Chhun Vannak

11.15 Share of Board of Directors

There is none of directors appointed during this period held the Company's shares.

11.16 Board of Directors' benefits

During and at the end of the financial year, no arrangements subsisted to which the Company is a party, with the object or objects of enabling Directors of the Company to acquire benefits by means of the acquisition of shares in or debentures of the Company or any other corporate body.

Since the end of previous financial year, the Directors have not received or become entitled to receive any benefit by reason of a contract made by the Company or a related corporation with the Director or with a firm of which the Director is a member, or with a Company in which the Director has a substantial financial interest.

11.17 Board of Directors' responsibility in respect of the financial statements

The Directors are responsible to ascertain that the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2019, and of its financial performance and cash flows for the year ended 31 December 2019. In preparing these financial statements, the Directors are required to:

- (a) Adopt appropriate accounting policies which are supported by reasonable judgments and estimates and then apply them consistently;
- (b) Comply with principles of CIFRS for SMEs and the guidelines of the National Bank of Cambodia, or if there are any discrepancies in the presentation of facts and accuracy, the Board of Directors shall ensure that these discrepancies are disclosed, explained and quantified accurate in financial statements.
- (c) Maintain adequate accounting records and an effective internal control system.
- (d) Prepare financial statements based on the sustainability of business operations, except where appropriate, assuming that the Company will not be able to continue operating its business soon.
- (e) To manage and lead the institution effectively control and direct the Company in all material decisions affecting the operations and performance and ascertain that such has been properly reflected in the financial statements .

The Directors confirm that they have complied with the above requirements in preparing the financial statements.

12. Board of Directors'

In the opinion of the Board of Directors, the following attached financial statements have been prepared in accordance with Cambodian Accounting Standards and the National Bank of Cambodia's Guidelines and provide an accurate of the financial position of the institution as at 31 December 2019 as well as the results of business operations and cash flow status for this period.

Signature on behalf of Borribo Institution PLC.



Mrs. Kha Leng
Chairwoman

Phnom Penh, Kingdom of Cambodia
31 July 2020

13. Report of the Independent Auditors

13.1 Opinion

We have audited the financial statements Borribo Microfinance Institution Plc. (“the Company”), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2019, and the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising significant accounting policies and the cash flow statement for 31 December 2019 as shown below:

In our opinion, the accompany financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 December 2019, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with the Cambodian International Financial Reporting Standards for Small and Medium-sized Entities (“CIFRS for SMEs”).

13.2 Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Cambodian International Standards on Auditing (“CISAs”). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors’ Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Branch in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants’ Code of Ethics for professional Accountants (“IESBA Code”), and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

13.3 Other Information

Management is responsible for the other information. The other information obtained at the date of this auditors' report is the information included in the Report of the Directors as set out on pages 1 to 4, and the annual report, which is expected to be made available to us after that date.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed on the other information obtained prior to the date of this auditors' report, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

13.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with CIFRS for SMEs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's reporting process.

13.5 Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with CISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with CISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not

detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosure, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

For HRDP and Associates Co., Ltd.



Peou Dara
Partner

Phnom Penh, Kingdom of Cambodia
31 July 2020



❖ **Statement of Financial Position****As at 31 December 2019**

		2019		2018	
	Notes	US\$	KHR'000 (Note 2.4)	US\$	KHR'000 (Note 2.4)
Assets					
Cash on hand	6	106,488	433,939	12,539	50,382
Deposits and placements with National	7	92,078	375,218	91,507	367,675
Deposits and placements with other banks	8	707,979	2,885,014	4,694	18,860
Loans to customers - net	9	6,426,998	26,190,017	5,522,496	22,189,389
Other assets	10	131,716	536,743	65,854	264,601
Property and equipment	11	79,895	325,572	110,601	444,395
Deferred tax assets	21(a)	9,920	40,424	428	1,720
Total assets		7,555,074	30,786,927	5,808,119	23,337,022
Liabilities and equity					
Liabilities					
Other payables	12	20,064	81,761	22,440	90,164
Borrowings	13	4,548,521	18,535,223	3,160,657	12,699,520
Current income tax liabilities	21(b)	92,161	375,556	84,403	39,131
Total liabilities		4,660,746	18,992,540	3,267,500	13,128,815
Equity					
Share capital	14	1,800,000	7,200,000	1,800,000	7,200,000
Regulatory reserve	15	24,528	99,154	33,398	135,195
Retained earnings		1,069,800	4,329,879	707,221	2,860,709
Currency translation differences		-	165,354	-	12,403
Total equity		2,894,328	11,794,387	2,540,619	10,208,207
Total liabilities and equity		7,555,074	30,786,927	5,808,119	23,337,022

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



❖ **Statement of comprehensive income**
For the year ended 31 December 2019

	Notes	2019		2018	
		US\$	KHR'000	US\$	KHR'000
		(Note 2.4)		(Note 2.4)	
Interest income	16	1,021,738	4,140,082	890,101	3,600,459
Interest expense	17	<u>(230,805)</u>	<u>(935,222)</u>	<u>(165,047)</u>	<u>(667,615)</u>
Net interest income		790,933	3,204,860	725,054	2,932,844
Other operating income	18	325,766	1,320,004	280,001	1,132,604
Personnel expenses	19	(314,648)	(1,274,954)	(296,345)	(1,198,716)
Depreciation	11	(34,234)	(138,716)	(33,648)	(136,106)
General and administrative expenses	20	(245,035)	(992,882)	(208,849)	(844,794)
Net impairment loss on financial assets	9	<u>(74,681)</u>	<u>(302,607)</u>	<u>(12,575)</u>	<u>(50,866)</u>
Profit before income tax		448,101	1,815,705	453,638	1,834,966
Income tax expense	21(c)	<u>(94,392)</u>	<u>(382,476)</u>	<u>(93,862)</u>	<u>(379,672)</u>
Net profit for the year		<u>353,709</u>	<u>1,433,229</u>	<u>359,776</u>	<u>1,455,294</u>
Other comprehensive income					
Currency translation difference		<u>-</u>	<u>152,951</u>	<u>-</u>	<u>(51,150)</u>
Total comprehensive income		<u>353,709</u>	<u>1,586,180</u>	<u>359,776</u>	<u>1,404,144</u>

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

❖ **Statement of changes in equity**
For the year ended 31 December 2019

	Share capital		Regulatory reserve		Retained earnings		Currency translation differences		Total	
	US\$	KHR'000	US\$	KHR'000	US\$	KHR'000	US\$	KHR'000	US\$	KHR'000
	(Note 2.4)		(Note 2.4)		(Note 2.4)		(Note 2.4)		(Note 2.4)	
Balance as at 1 January 2018	1,800,000	7,200,000	-	-	380,843	1,540,510	-	63,553	2,180,843	8,804,063
Comprehensive income for the year										
Net profit for the year	-	-	-	-	359,776	1,455,294	-	-	359,776	1,455,294
Transfer to reserve	-	-	33,398	135,095	(33,398)	(135,095)	-	-	-	-
Other comprehensive income	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Currency translation difference	-	-	-	-	-	-	-	(51,150)	-	(51,150)
Total comprehensive income for the year	-	-	33,398	135,095	326,378	1,320,199	-	(51,150)	359,776	1,404,144
Balance as at 31 December 2018	<u>1,800,000</u>	<u>7,200,000</u>	<u>33,398</u>	<u>135,095</u>	<u>707,221</u>	<u>2,860,709</u>	<u>-</u>	<u>12,403</u>	<u>2,540,619</u>	<u>10,208,207</u>
Balance as at 1 January 2019	1,800,000	7,200,000	33,398	135,095	707,221	2,860,709	-	12,403	2,540,619	10,208,207
Comprehensive income for the year										
Net profit for the year	-	-	-	-	353,709	1,433,229	-	-	353,709	1,433,229
Transfer to reserve	-	-	(8,870)	(35,941)	8,870	35,941	-	-	-	-
Other comprehensive income	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Currency translation difference	-	-	-	-	-	-	-	152,951	-	152,951
Total comprehensive income for the year	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(8,870)</u>	<u>(35,941)</u>	<u>362,579</u>	<u>1,469,170</u>	<u>-</u>	<u>152,951</u>	<u>353,709</u>	<u>1,586,180</u>
Balance as at 31 December 2019	<u>1,800,000</u>	<u>7,200,000</u>	<u>24,528</u>	<u>99,154</u>	<u>1,069,800</u>	<u>4,329,879</u>	<u>-</u>	<u>165,354</u>	<u>2,894,328</u>	<u>11,794,387</u>

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

❖ Statement of cash flows

For the year ended 31 December 2019

	Notes	2019		2018	
		US\$	KHR'000 (Note 2.4)	US\$	KHR'000 (Note 2.4)
Cash flows from operating activities					
Net profit for the year		353,709	1,433,229	359,776	1,455,294
<i>Adjustments for:</i>					
Depreciation	11	34,234	138,716	33,648	136,106
Income tax expense	21	94,392	382,476	93,862	379,672
Net impairment loss on financial assets	9	74,681	302,607	12,575	50,866
		557,016	2,257,028	499,861	2,021,938
<i>Changes in:</i>					
Loans to customers		(979,183)	(3,967,650)	(1,173,610)	(4,747,252)
Other assets		(65,862)	(266,873)	(20,522)	(83,011)
Other payables		(1,629)	(6,601)	14,972	60,562
Cash used in operations activities		(489,658)	(1,984,096)	(679,299)	(2,747,763)
Income tax paid		(96,126)	(389,503)	(64,124)	(259,382)
Net cash used in operating activities		(585,784)	(2,373,599)	(743,423)	(3,007,145)
Cash flows from investing activities					
Purchase of property and equipment	11	(3,528)	(14,295)	(12,440)	(50,320)
Net cash used in investing activities		(3,528)	(14,295)	(12,440)	(50,320)
Cash flows from financing activities					
Proceeds from borrowings	14	1,387,117	5,620,598	650,000	2,629,250
Net cash from financing activities		1,387,117	5,620,598	650,000	2,629,250
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents		797,805	3,232,704	(105,863)	(428,215)
of year		18,740	75,297	124,603	503,022
Currency translation difference		-	19,420	-	490
Cash and cash equivalents at end of year	22	816,545	3,327,421	18,740	75,297

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.



14. Borribo Customer

Mrs. Soy Sokam is a resident of Chrey Las Commune, Ponhea Leu District, Kandal Province. With confidence, Ms. Soy Sokam is Borribo customer since 2015, she's taken loan to expand her business and repair her house.

Reflecting on the loan application process, Ms. Soy Sokam said, "Before providing me a loan, Borribo's staff very carefully explained the terms of the loan and the repayment method, even though I mostly clear about the loan policy and old customer. Though, the staff of this institution often gives me tips on the usefulness of a business plan. There is a better life as well. This is due to the efficient and targeted use of her loan as set out in her loan application.



15. Risk Management

Risk management is important in strengthening the internal control system to achieve the overall goals of the institution, focusing on capital protection and capturing the optimal relationship between risk and yield.

Risk management is to ensure that the business expansion process of the institution will take place in a prosperous and sustainable environment in market competitive and volatile market is at an acceptable level and fully complies with Cambodian legal and regulatory standards.

Risk management functions are separate between independent of business and audit functions, but these functions are actively involved in management and filter out risks at all different levels and to different linear functions in the institutional system.

❖ Market Risk

Market risk is the risk that the market value or future cash flows of an instrument will fluctuate due to changes in market prices. Market risk arises from the openness of interest rates, currencies and capital products that are subject to specific market movements, as well as fluctuations in market rates or prices, such as interest rates, credit margins, foreign exchange rates and capital values.

16. Human Resource

❖ Staff training and Development

Boribo Microfinance Plc has always paid close attention to the training and capacity development of its staff from its inception to the present. All new employees are trained with the utmost care and precision before starting to work in their respective positions to ensure high efficiency. For current employees, the institution continues focusing on increasing their knowledge and skills through workshops and internal training to develop their ability to work effectively. In addition, the institution pays great attention to the development of staff capacity by dispatching employees to attend seminars and other training courses so that they can gain new experiences and better knowledge.

❖ Internal Training

Activities to participate in the training of staff



To improve employee with the skills and attitude to perform the work, the Institution always organizes new monthly workshops and trainings to give them additional knowledge and experience to perform practical work with high quality and efficiency.

❖ **External training**

Extensive staff activities participate in training courses at other units and institutions



External training is an important factor for employees to develop communication skills and explore things they lack. The Institution always pays attention to every staff and dispatches them to participate in many seminars and training courses in some institutions and organizations for more experiences and knowledge, to develop their abilities and to share with other employees for mutually sustainable growth.

The Value of Borribo Microfinance Institution PLC

1. Discipline
2. Honesty
3. Leadership
4. Responsible
5. Flexibility
6. Openness

❖ Dissemination of job opportunities to students of the Royal University of Law and Economics



❖ Employee Motivation

Activities to share experience and Delivery Award to outstanding employee and outstanding branches



The institution always pays high attention to the employees in terms of safety, well-being and their capacity development. With that in mind, the Institution has provided excellent working conditions and various financial and non-financial incentives to all employees, especially to the outstanding employees for their continual hard work.

❖ **Borribo Staff**

All branches staffs are gathering to celebrate the blessing on Khmer New Year



Trip to V-Kirirom Resort



Annual Party Lucky Draw for the Lucky Winner



❖ Social and Environmental Involvement

In recent years, Borribo Microfinance Institution Plc has been involved in social and environmental activities through a number of programs, as well as the collaboration with schools or other ministries with the participation of the upper management and the staff.

In relation to the environmental sector, the institution has paid more attention to the environment and has actively involved in many environmental activities. The Institution, with around 30 staffs, organized an environmental program in Kirirom to pick up garbage to beautify and the environment in this tourist area.



❖ Society

Staff attending the Cambodia Hearing Day



Borribo Microfinance Institution PLC celebrated the 04th Cambodia Hearing Day that organized by Save the Children and Cambodian Hope Foundation on March 03, 2019. Borribo Microfinance Institution PLC is participated in promoting, providing hope and encourage to Cambodia deaf children to enable them to study, understand and struggle in their lives without being discouraged.

Factors that help rehabilitate and give hope for the deaf and dumb are people from all over the country, not to discriminate with disabilities but to encourage them to be courageous and motivate them to work hard to achieve their dreams together.

Staff social activities to Orphan Care and Training Organization





On October 2019, Borribo Microfinance Institution PLC management and staff did a social work by bringing school supplies, budget, food and other personal items such as toys, clothes to Orphan Care and Training Organization.

Borribo Microfinance Institution PLC Location

Head Office

**Address : Buiting 19, Street 371, Thnout Chrom Village, Boeung Tumpun
Commune, Meanchey District, Phnom Penh**
Tell : 023 222 776 / 023 222 119 / 023 222 090





Takhmau Branch:

Address: #133B, National Road 02,
Takhmau Commune, Takhmau City, Kandal
Province

Tell: 087 81 82 67

Angsnoul Branch:

Address: #04, National Road 04,
Troyoeung Village, Perk Commune, Angsnoul
District, Kandal Province

Tell: 087 81 82 11





Kiensvay Branch:

Address: #395, National Road 01, Korki Village, Kiensvay Commune, Kiensvay District, Kandal Province

Tell: 087 81 82 68

Daun Penh Branch:

Address: #37&38, Street 108, Wat phnom Commune, Daun Penh District, Kandal Province

Tell: 087 81 82 30





អ៊ីនវេស្តម៉េនេស្ទឈីន អ៊ីនវេស្តម៉េនេស្ទ ខេសាងម៉េនេស្ទ (អាយ អាយ អិម ស៊ី)
International Investment Management Consulting (IIMC)

ការអភិវឌ្ឍបៃតង ដើម្បីកិត្យានុភាព
Great Green Growth



ស្វែងរកឧត្តមភាព និងភាពរីកចម្រើន
In Pursuit of Excellence and Prosperity